



HiPath 4000

optiPoint 500 economy
optiPoint 500 basic
optiPoint 500 standard
optiPoint 500 advance

Návod k použití

SIEMENS

Global network of innovation

TELconnect
... s námi máte spojení

Approved Partner
Siemens Enterprise
Communications

SIEMENS

TELCONNECT s.r.o., Kvalifikovaný prodej, montáž a servis komunikačních systémů SIEMENS
IČO: 28308719
Klobásova 1, 625 00 Brno
Tel: 547 210 178, Fax: 547 212 540
E-mail: info@telconnect.cz
www.telconnect.cz Servisní střediska: • Praha • Brno • Ostrava • Plzeň • Ústí nad Labem




K návodu k použití

Tento návod k použití popisuje telefony optiPoint 500 economy/basic/standard/advance ve spolupráci s komunikačním serverem HiPath 4000, verzi 3.0.

Popisovány jsou všechny funkce prováděné prostřednictvím telefonu. Pokud zjistíte, že některé funkce na telefonu nejsou k dispozici, může to mít tyto příčiny:

- Funkce není pro telefon zřízena - obraťte se prosím na správce systému.
- Vaše komunikační platforma nemá tuto funkci k dispozici - obraťte se prosím na nejblížeší pobočku Siemens ohledně dovybavení.

Důležitá upozornění

	Neprovozujte telefon v prostředí s nebezpečím výbuchu!
	Používejte pouze originální příslušenství Siemens → strana 118! Používání jiného příslušenství je nebezpečné a vede k neplatnosti záruky a označení CE.
	Telefon nebo přídatný modul nikdy neotvírejte! Vyskytnou-li se problémy, obraťte se na správce systému.

Informace v tomto dokumentu obsahují pouze obecné popisy popř. funkce, které nejsou při konkrétním použití vždy k dispozici v uvedené formě popř. které se mohou v důsledku dalšího vývoje produktů změnit.

Požadované funkce jsou závazné jen tehdy, jsou-li výslovně dohodnuty ve smlouvě.

Telefon se nesmí dostat do styku s barvicími nebo agresivními kapalinami, jako jsou např. čaj, káva, ovocné šťávy nebo jiné nápoje. Údržba telefonu → strana 120.

Označení CE



Shoda přístroje se směrnicí EU 1999/5/EG je potvrzena označením CE. Výrobce, Siemens AG, tímto prohlašuje, že zařízení optiPoint 500 je ve shodě se základními požadavky a dalšími příslušnými ustanoveními směrnice 1999/5/EG.



Tento přístroj byl vyroben podle našeho certifikovaného systému na ochranu životního prostředí (ISO 14001). Tento proces zabezpečuje minimální spotřebu primárních surovin a energie, jakož i minimální odpad.



Všechny elektrické a elektronické přístroje je třeba likvidovat odděleně od běžného domovního odpadu na místech k tomu určených.

Odborná likvidace a oddělený sběr starých přístrojů slouží jako prevence potenciálních škod na zdraví a životním prostředí a jsou předpokladem pro recyklaci použitých elektrických a elektronických zařízení.

Podrobné informace o likvidaci starých přístrojů získáte od svého obecního zastupitelství, služby pro likvidaci odpadu, obchodníka, u kterého jste produkt zakoupili nebo od svého konzultačního partnera v oblasti prodeje.

Tyto výroky platí jen pro zařízení, která jsou instalována a prodávána v zemích Evropské unie a podléhají evropské směrnici 2002/96/EC. V zemích mimo Evropskou unii mohou platit pro likvidaci elektrických a elektronických zařízení odlišná ustanovení.

Obsah

K návodu k použití..... 2

Důležitá upozornění	2
Označení CE.....	3

První seznámení s přístrojem..... 10

Ovládací panel optiPoint 500 economy/basic/standard	10
Ovládací panel optiPoint 500 advance s optiPoint key module	11
Průvodce návodem k použití	12
Zobrazení na displeji	12
Přístup k funkcím	13
... přímým dialogem	13
... prostřednictvím servisního menu	13
... tlačítkem funkce	13
Jaké funkce můžete použít?	14
Základní a komfortní funkce	14
Doplňující vícelinkové a skupinové funkce	14
Doplňující šéf-sekretářské funkce	14
Volitelné hlavní menu	15
Jak využijete svůj telefon efektivně	15

Telefonování – základní funkce..... 16

Příjem volání	16
Příjem volání sluchátkem	16
Příjem volání bez vyzvednutí sluchátka (hlasité telefonování a příposlech)	16
Přepnutí na hlasité telefonování	17
Přepnutí na sluchátko	17
Hlasitý příposlech v místnosti během hovoru	17
Volba/volání	18
Volba	18
Volba se zavěšeným sluchátkem	18
Ukončení hovoru	18
Opakování volby (uloženého telefonního čísla)	18
Opakování volby (naposled voleného telefonního čísla)	19
Volání druhého účastníka (zpětný dotaz)	19
Střídání mezi hovory	20
Předání hovoru	20
Přesměrování volání	21
Přesměrování	21
Pevné přesměrování	22
Variabilní přesměrování	24

Zpětné volání	28
Uložení zpětného volání	28
Příjem zpětného volání	28
Odmítnutí zpětného volání	29
Kontrola/vymazání uložených zpětných volání	29
Uložení telefonních čísel a pořadí na tlačítko	29
Uložení na tlačítko pro opakování volby	29
Uložení na tlačítko cílové volby/zpracování	30
Uložení telefonního čísla pro „opakování volby“	31
Uložení voleného telefonního čísla nebo čísla volajícího	32
Uložení libovolného telefonního čísla	32
Volba pomocí jmenových tlačítek (cílová volba)	32
Nastavení telefonu	33
Změna hlasitosti vyzvánění	33
Změna melodie vyzvánění	33
Nastavení hlasitosti upozorňovacího tónu	33
Přizpůsobení hlasitého telefonování akustice místnosti	34
Přizpůsobení sklonu displeje	34
Osvětlení displeje	34
Nastavení kontrastu displeje	34
Výběr jazyka pro nápovědu na displeji	35

Telefonování – komfortní funkce 36

Příjem volání	36
Převzetí volání pro spolupracovníci/spolupracovnicka ve skupině	36
Cílené převzetí volání	36
Příjem volání ve skupinové přípojce	37
Přímé hlasité oslovení	37
Příjem volání s náhlavní soupravou	38
Volba/volání	39
Seznam volání	39
Tlačítko pro „Ztracená volání“	41
Zkrácená volba	42
Schránka	43
Přímé oslovení spolupracovnice/spolupracovnicka přes reproduktor	44
Během hovoru	45
Druhé volání	45
Zapnutí/vypnutí druhého volání	45
Příjem druhého volání	45
Druhé volání, ovládané pomocí menu	46
Tlačítko přepínání	47
Opakované zobrazení na displeji	48
Tlačítko Čas	48

Konference, podporovaná systémem	49
Sestavení konference	50
Rozšíření konference	51
Předání konference	52
Během konference	53
Zadávání příkazů pomocí tónové volby (dovolba DTMF)	54
Parkování v celém systému.	55
Automatické parkování a opětný příjem hovoru.	55
Manuální parkování a opětný příjem	56
Manuální příjem zaparkovaného hovoru	57
Parkování není možné	58
Pokud jste nebyli spojeni	59
Upozornění – připomenutí	59
Napojení – vstup do hovoru	59
HiPath 4000 jako interkomunikační zařízení.	60
Přímé hlasité oslovení v celém systému	61
Přímé oslovení v komunikační skupině	62
Oznámení (oběžník) všem členům skupiny linek	64
Přesměrování	65
Zapnutí/vypnutí přesměrování v servisním menu	65
Automatické přesměrování volání	66
Přesměrování pomocí kódů	66
Přesměrování pomocí tlačítka přesměrování	68
Zpožděné přesměrování volání	69
Přesměrování volání pro cizí přípojku	69
Uložení cíle pro cizí telefon/zapnutí přesměrování.	69
Uložení cíle pro fax, PC nebo „obsazeno“/zapnutí přesměrování	70
Kontrola/vypnutí přesměrování pro cizí telefon	71
Kontrola/vypnutí přesměrování pro fax, PC nebo pro obsazeno	71
Změna přesměrování pro cizí přípojku	72

Uložení funkcí a termínů. 73

Uložení individuálních čísel pro zkrácené volby	73
Rozšíření	73
Programování čísel zkrácené volby	74
Uložení funkce na tlačítko	75
Funkce termínů	75
Uložení termínů	75
Připomenutí termínu	76

Volání s výpočtem hovorného 77

Volba s přiřazením projektu	77
Zobrazení délky hovoru	78

Privátní oblast/zabezpečení	79
Zapnutí/vypnutí funkce „Nerušit“	79
Zapnutí/vypnutí zábrany přímého oslovení	80
Potlačení zobrazení telefonního čísla u volaného účastníka	80
Identifikace anonymního volání („zachycení“)	81
Zablokování telefonu proti zneužití	81
Další funkce/služby	83
Použití cizího telefonu jako vlastního	83
Identifikace na cizím telefonu	83
Identifikace a volba pomocí PIN	83
Identifikace pomocí čipové karty	85
Vypnutí identifikace na cizím telefonu	85
Stěhování s telefonem	86
Odhlášení telefonu na dosavadní přípojce	86
Přihlášení telefonu na cíl stěhování	86
Telefonování pomocí více linek a ve skupině	87
Přehled o linkách	88
Příjem volání pomocí tlačítek linky	89
Příjem volání v nabízeném pořadí	89
Přednostní příjem volání	89
Vypnutí/zapnutí vyzvánění	90
Volba pomocí tlačítek linky	91
Opakování volby pro určitou linku (uloženého telefonního čísla)	92
Opakování volby pro určitou linku (naposledy voleného telefonního čísla)	93
Uložení telefonního čísla pro „opakování volby na tlačítko“	94
Uložení voleného telefonního čísla nebo čísla volajícího	94
Schránka linky	94
Prohlížení schránky	95
Provedení žádosti o zpětné volání	95
Další záznam	95
Vymazání záznamů ve schránce	95
Ukončení prohlížení schránky	95
Identifikace použití linky	96
Telefonování střídavě na několika linkách	97
Ukončení spojení na lince	97
Vstup do hovoru na lince (konference tří účastníků)	98
Povolení nebo zabránění vstupu do hovoru	98
Zabránění vstupu do hovoru	99
Ukončení spojení na lince	99
Připojení svědka	100

Přidržení a opětný příjem hovoru tlačítkem linky	101
Výhradní přidržení hovoru tlačítkem linky a opětný příjem.	101
Cílené převzetí přidržené linky.	102
Přesměrování volání pro linku	102
Uložení a zapnutí variabilního přesměrování volání pro linku	102
Uložení cíle a zapnutí pevného přesměrování volání pro linku	103
Zapnutí pevného přesměrování volání pro linku (bez uložení nového cíle)	103
Vymazání cíle pevného přesměrování volání pro linku.	104
Vypnutí pevného přesměrování volání pro linku	104
Přepnutí vyzvánění	105
Tlačítka pro přímé volání ve skupině linek	105
Signalizace na tlačítkách linky pro přímé volání	105
Přímé volání účastníka ve skupině linek.	106
Účastník ze skupiny linek Vás volá.	106

Telefonování ve skupině „Šéf-sekretariát“ 107

Volání vedoucí(ho) nebo sekretariátu.	107
Signalizace na tlačítkách linky pro přímé volání	107
Volání vedoucí(ho) na sekretariát	107
Převzetí volání pro vedoucí(ho) v sekretariátu	108
Příjem volání pro vedoucí(ho) během hovoru.	108
Předání hovoru vedoucí(mu)	108
Přepnutí vyzvánění přímo k vedoucí(mu)	109
Příjem volání u vedoucí(ho)	109
Příjem volání pro jiné skupiny „Šéf-sekretariát“	109
Použití druhého telefonu pro vedoucí(ho)	110
Zapnutí/vypnutí druhého volání pro vedoucí(ho)	110
Signální vyzvánění	111
Volání posla	111
Zastoupení pro sekretariát.	111
Přímé volání účastníka.	112
Signalizace na tlačítkách pro přímé volání	112
Přímé volání účastníka	112
Příjem přímého volání pro účastníka ve skupině pro převzetí volání	112
Odpojení a opětné zapojení ze/do skupinové přípojky.	113
Automatické parkování a opětný příjem hovoru.	113

Kontrola telefonu 114

Kontrola funkčnosti	114
Kontrola přifazení tlačítek	115

Speciální funkce

při paralelním vyzvánění (ONS) 116**Popisky, dokumentace a příslušenství 117**

Popisky k tlačítkům	117
Umístění štítku s telefonními čísly.	118
Dokumentace	118
Příslušenství	118
Použití počítačových telefonních aplikací.	119

Rádce pro uživatele..... 120

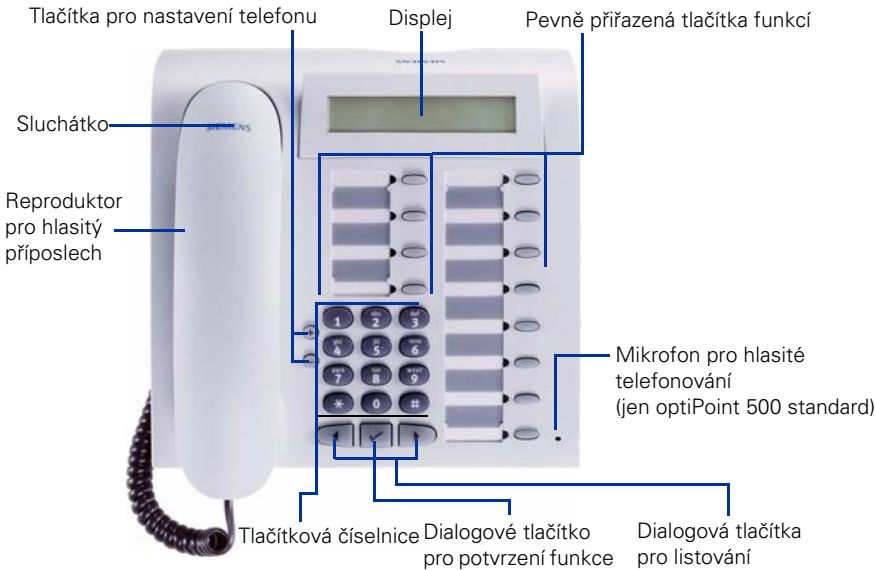
Údržba telefonu	120
Odstraňování poruch funkcí.	120
Chybová hlášení na displeji	121
Konzultační partner v případě problémů	122

Rejstřík 123**Nabídka funkcí servisního menu**

První seznámení s přístrojem

optiPoint 500	economy	basic	standard	advance
Tlačítka funkcí	12	12	12	19
Plně duplexní hlasité telefonování	-	-	✓	✓
Osvětlení displeje	-	-	-	✓
Přípojka pro náhlavní soupravu	-	-	-	✓
Rozhraní USB	-	✓	✓	✓
Rozhraní pro přidavné moduly	-	✓	✓	✓
Pozice pro adaptéry	0	1	1	2

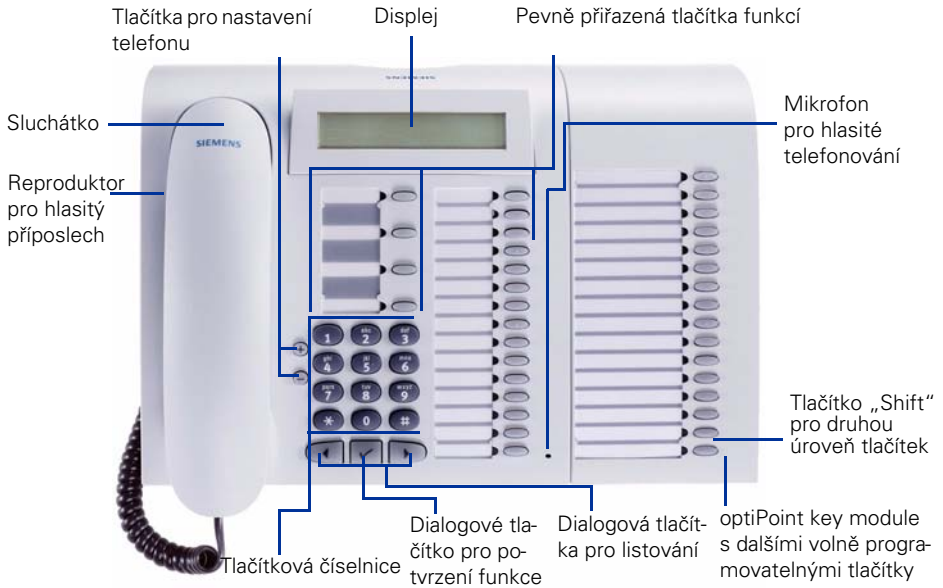
Ovládací panel optiPoint 500 economy/basic/standard



Pevně přiřazená tlačítka funkcí a příklad pro vícelinkové zapojení:

Servisní menu	Převzetí volání	Převzetí volání
Opakování volby	Druhé volání	Parkování
Schránka		Zobrazení linky
Reproduktor		Vyzvánění vyp/zap
		Privátní hovor
		Přidržení
		Výhradní přidržení
		Rozpojení
	Rozpojení	

Ovládací panel optiPoint 500 advance s optiPoint key module



Pevně přiřazená tlačítka funkcí pro základní, komfortní a skupinové funkce a příklad pro vícelinkové zapojení:

Servisní menu	Převzetí volání	Převzetí volání
Opakování volby	Druhé volání	Parkování
Schránka		Zobrazení linky
Reproduktor		Vyzvánění vyp/zap
		Privátní hovor
		Přidržení
		Výhradní přidržení
	Rozpojení	Rozpojení

* Konfigurace „keyset“ → strana 87 s tlačítky linky na optiPoint key module.

Krok za krokem

Průvodce návodem k použití

Obslužné kroky se graficky zobrazují v levém sloupci v logickém pořadí. Zobrazení mají následující významy:



Zvedněte sluchátko.



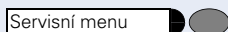
Položte/zavěšte sluchátko.



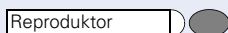
Zadejte telefonní číslo nebo kód.



Stiskněte na telefonu tlačítka pro nastavení.



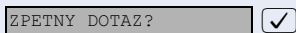
Stiskněte tlačítko.




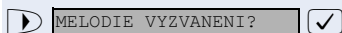
Stiskněte svítící tlačítko.






Stiskněte blikající tlačítko.

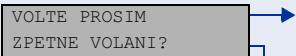


Na displeji se zobrazí nabízená funkce. Potvrďte tlačítkem .






Výběr z nabízených funkcí. Pomocí dialogových tlačítek   listujte k požadované funkci. Pak potvrďte tlačítkem .


Zobrazení na displeji



V 1. řádku se podle aktuální situace zobrazují výzvy nebo potvrzovací hlášení.


V 2. řádku se zobrazují nabídky funkcí, které můžete potvrdit tlačítkem . Je-li vpravo znak „>“, existují další nabídky, ve kterých můžete listovat pomocí  .



Krok za krokem

 VARIABIL. PRESMEROVANI? ☒

ZPETNE VOLANI? ☒



nebo


 NOVA VOLBA? ☒


Servisní menu  



 8  2

nebo

Servisní menu  

 DALSI FUNKCE? ☒



 POTLACENI ZOBRAZ ZAP? ☒

Druhé volání  

Přístup k funkcím

... přímým dialogem

Některé funkce lze vybrat přímo **v klidovém stavu**, např.:

Listujte pomocí   a výběr potvrďte dialogovým tlačítkem ☒.

Jiné funkce lze **vybrat při telefonování přímo v závislosti na aktuální situaci**.

Například voláte, ale přípojka má obsazeno:

Potvrďte pomocí ☒.

Pomocí   listujte k požadované funkci, potvrďte pomocí ☒ a volte jiné telefonní číslo.

... prostřednictvím servisního menu



Stiskněte nejdříve tlačítko „Servisní menu“. Poté Vám budou nabídnuty dostupné funkce, např. potlačení zobrazení telefonního čísla u volaného účastníka
→ strana 80:

Stiskněte tlačítko.

Přejděte k funkci „Potlačení zobrazení“ pomocí kódu servisního menu. Kódy servisního menu najdete mimo jiné ve stručném návodu k použití (dodatek).

Stiskněte tlačítko.

Vyberte pomocí   a potvrďte pomocí ☒.

Vyberte ještě jednou pomocí   a potvrďte pomocí ☒.

... tlačítkem funkce

Funkci, kterou jste uložili na tlačítko → strana 75, můžete vyvolat přímo, např.

Stiskněte tlačítko. Funkce se provede.

Krok za krokem

Jaké funkce můžete použít?

Základní a komfortní funkce

Můžete použít všechny základní a komfortní funkce své komunikační platformy, které se Vám nabízejí v přímém dialogu s displejem, v servisním menu, v hlavním menu a na tlačítkách funkcí.

Doplňující vícelinkové a skupinové funkce

→ strana 87.

Tyto funkce zřizuje správce systému. Vícelinkové a skupinové funkce můžete používat vedle základních a komfortních funkcí. Telefon s tlačítky linky poznáte podle toho, že své telefonní číslo a číslo svých spolupracovníků a spolupracovníků najdete na tlačítkách linky. Máte přístup na všechny linky a můžete rovněž telefonovat současně prostřednictvím více linek.

Pro jednotlivé pracovníky, nezařazené do skupiny, nebo makléře, kteří kontaktují zákazníky současně na více linkách, lze jednotlivý telefon konfigurovat také pro více-linkový provoz (jako keyset).

Doplňující šéf-sekretářské funkce

→ strana 116.

Tyto funkce zřizuje správce systému a můžete je používat vedle základních a komfortních funkcí. Telefon s touto konfigurací poznáte podle tlačítek „Šéf“ nebo „Sekretariát“ pro přímá volání k vedoucí(mu) popř. na sekretariát, tlačítka „Přepnutí vyzvánění“ a na telefonu sekretariátu tlačítka „Převzetí“ a „Zastoupení“.

Krok za krokem

Hlavní menu 

 POMOCNE VOLBY? 

 DALSI FUNKCE? 

 AKTIVNI FUNKCE? 

 SERVISNI MENU? 

 NASTAVIT TELEFON? 

 VYSTUP? 

Volitelné hlavní menu

Správce systému může pro Vás individuálně zřídit tlačítko s přístupem k hlavnímu menu, ve kterém lze vybrat následující položky:

Stiskněte tlačítko.

Použití funkcí, jako např. opakování volby nebo zkrácená volba.

Spuštění funkcí, jako např. přesměrování volání nebo zadávání kódů.

Zobrazení aktivních funkcí, jako např. přesměrování volání nebo „Nerušit“.

Přepnutí k obvyklému servisnímu menu.

Přepnutí do servisního menu k nastavením.

Uzavření menu.

V každém submenu je Vám nabízena položka „NADRAZENA MENU?“.

Jak využijete svůj telefon efektivně

- Jistě existují spolupracovnice/spolupracovníci nebo externí účastníci, se kterými telefonujete obzvláště často. Taková telefonní čísla si můžete uložit na jmenná tlačítka, abyste je mohli volit rychleji a pohodlněji. (Uložení telefonního čísla na tlačítko → strana 30).
- Volené telefonní číslo má často obsazeno. Abyste nezapomněli zavolat později, použijte funkci „Zpět-né volání“ → strana 28.

Krok za krokem

Telefonování – základní funkce

Příjem volání

Příjem volání sluchátkem

Telefon vyzvání. Zobrazí se volající účastník.



Zvedněte sluchátko.

Příjem volání bez vyzvednutí sluchátka (hlasité telefonování a příposlech)



Tato funkce není k dispozici u telefonu optiPoint 500 economy/basic.

Telefon vyzvání. Zobrazí se volající účastník.


Reproduktor 

Stiskněte tlačítko. Signalizace se rozsvítí. Je zapnuto hlasité telefonování.

 **nebo** 

Nastavte hlasitěji nebo tišeji. Tiskněte tlačítka tolikrát, až se nastaví požadovaná hlasitost.

Ukončení hovoru:

Reproduktor 

Stiskněte tlačítko. Signalizace zhasne.

Pokyny k hlasitému telefonování:

- Řekněte svému telefonnímu partnerovi, že telefonujete hlasitě a že je zapnut reproduktor.
- Hlasité telefonování funguje lépe, jestliže snížíte hlasitost reproduktoru.
- Optimální vzdálenost od telefonu je při hlasitém telefonování asi 50 cm.

Krok za krokem



Přepnutí na hlasité telefonování



Tato funkce není k dispozici u telefonu optiPoint 500 economy/basic.

Předpoklad: Hovoříte přes sluchátko.

Držte tlačítko stisknuté a přitom položte sluchátko. Poté tlačítko uvolněte. Pokračujte v hovoru.

Přepnutí na sluchátko



Tato funkce není k dispozici u telefonu optiPoint 500 economy/basic.

Předpoklad: Hovoříte pomocí hlasitého telefonování.



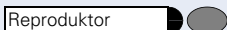
Zvedněte sluchátko. Pokračujte v hovoru.

Hlasitý příposlech v místnosti během hovoru

Můžete dovolit také jiným osobám v místnosti zapojit se do hovoru. Řekněte svému telefonnímu partnerovi, že zapínáte reproduktor.

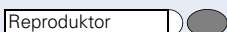
Předpoklad: Hovoříte přes sluchátko.

Zapnutí:



Stiskněte tlačítko. Signalizace se rozsvítí.

Vypnutí:



Stiskněte tlačítko. Signalizace zhasne.

Krok za krokem

Volba/volání

Volba



Zvedněte sluchátko.



Interní: Zadejte číslo volaného.

Externí: Zadejte externí kód a číslo volaného.

Volaný účastník neodpovídá nebo má obsazeno:



Položte sluchátko.

Volba se zavěšeným sluchátkem



Interní: Zadejte číslo volaného.

Externí: Zadejte externí kód a číslo volaného.

Účastník se ohlásí přes reproduktor:



Zvedněte sluchátko.

nebo

V případě zavěšeného sluchátka telefonujte hlasitě (tato funkce není k dispozici u optiPoint 500 economy/basic).

Účastník neodpovídá nebo má obsazeno:

Reproduktor



Stiskněte tlačítko. Signalizace zhasne.

Ukončení hovoru



Položte sluchátko.

Opakování volby (uloženého telefonního čísla)

Je-li tento typ opakování volby u Vás zřízen, můžete uložit telefonní číslo pro pozdější opakování volby → strana 31. Uložené telefonní číslo můžete volit znovu stiskem tlačítka.

Opakování volby



Stiskněte tlačítko.

Krok za krokem



nebo

Volaný účastník se ohlásí:

Zvedněte sluchátko.

V případě zavěšeného sluchátka: Hlasité telefonování a příposlech (tato funkce není k dispozici u telefonu optiPoint 500 economy/basic).

Opakování volby (naposled voleného telefonního čísla)

Pokud je u Vás tento typ opakování volby zřízen, ukládá se automaticky **každé** naposled volené číslo pro opakování volby.

Opakování volby



nebo



Zadejte kód!

Stiskněte tlačítko.

Zadejte kód pro „Opakování volby naposled voleného čísla“, zřízený ve Vašem systému (popř. se zeptejte správce systému!).



nebo

Volaný účastník se ohlásí:

Zvedněte sluchátko.

V případě zavěšeného sluchátka: Hlasité telefonování (tato funkce není k dispozici u telefonu optiPoint 500 economy/basic).

Volání druhého účastníka (zpětný dotaz)

Během hovoru můžete zavolat druhého účastníka. První účastník čeká.

ZPĚTNÝ DOTAZ?



Potvrďte.



Zavolejte druhého účastníka.

Ukončení druhého hovoru – zpět k prvnímu:

UKONČIT A ZPĚT?



Potvrďte.

Krok za krokem

▶ STRIDANI? ☒

▶ UKONCIT A ZPET? ☒

KONFERENCE? ☒

ZPETNY DOTAZ? ☒



▶ PROVEST PREDANI? ☒



Střídání mezi hovory

Předpoklad: Během hovoru jste zavolali druhého účastníka (viz výše) nebo přijali druhé volání
→ strana 45.

Střídání k právě čekajícímu účastníkovi:

Vyberte a potvrďte.

Ukončení aktuálního hovoru – zpět k čekajícímu:

Vyberte a potvrďte.

Připojení partnera ke konferenci tří účastníků:

Potvrďte.

Upozorňovací tón Vám signalizuje, že nyní existuje konferenční spojení mezi všemi třemi účastníky.

Předání hovoru

Jestliže chce Váš telefonní partner hovořit ještě s jiným Vaším spolupracovníkem, předejte spojení.

Předání s oznámením:

Potvrďte.

Zadejte číslo požadovaného účastníka.

Oznamte telefonního partnera.

Položte sluchátko. Váš telefonní partner a účastník, se kterým si přejete hovořit, jsou spojeni.

Předání bez oznámení:

Vyberte a potvrďte.

Zadejte číslo požadovaného účastníka.

Položte sluchátko.



Pokud nedojde do 40 vteřin ke spojení mezi oběma účastníky, volání se Vám vrátí. Jste opět spojeni s prvním telefonním partnerem.

Krok za krokem

Přesměrování volání



Je-li Váš telefon součástí skupiny ONS (paralelní vyzvánění → strana 116), vezměte prosím do úvahy následující zvláštnosti:

Přesměrování volání lze zřídit na každém telefonu skupiny ONS a platí pak pro všechny telefony této skupiny.

Přesměrování volání mezi dvěma telefony skupiny ONS není možné.

Přesměrování

Můžete naprogramovat dva způsoby přesměrování:

- pevné přesměrování a
- variabilní přesměrování

U pevného přesměrování naprogramujete cíl přesměrování, který platí tak dlouho, dokud ho nezměníte nebo nesmažete. Toto přesměrování můžete zapnout a vypnout.

U variabilního přesměrování můžete volit ze 6 různých typů přesměrování:

- variabilní přesměrování (nepodmíněné přesměrování)
- přesměrování pro interní volání
- přesměrování pro externí volání
- přesměrování, je-li obsazeno
- přesměrování po určitém čase
- přesměrování, je-li obsazeno/po určitém čase

Přesměrování zapnete naprogramováním cíle přesměrování. Při vypnutí přesměrování se smaže i cíl přesměrování.

Krok za krokem

V klidovém stavu můžete při zapnutém přesměrování obdržet následující hlášení na displeji:

Způsob/typ přesměrování	Hlášení na displeji
pevné přesměrování variabilní přesměrování	PRESMEROVANI K např. 222 Petr Zadražil (číslo cíle)“
přesměrování pro interní/externí volání	PRESMEROVANI JE ZAPNUTO
přesměrování, je-li obsazeno	žádné hlášení na displeji
přesměrování po časové prodlevě	žádné hlášení na displeji
přesměrování, je-li obsazeno/po čase	žádné hlášení na displeji

Zapnutí a vypnutí přesměrování pomocí kódů nebo zřízeného tlačítka přesměrování viz → strana 66 popř. → strana 68.

Pevné přesměrování

Jestliže jste pro pevné přesměrování naprogramovali cíl přesměrování, můžete přesměrování zapínat a vypínat pomocí servisního menu nebo tlačítkem přesměrování, které zřídil správce systému. Naprogramovaný cíl přesměrování zůstává zachován, dokud nenaprogramujete nový cíl nebo dokud ho nesmažete.

Programování/změna cíle přesměrování

Stiskněte tlačítko. Signalizace se rozsvítí.

Potvrďte.

Potvrďte. Zobrazí se „VARIABILNI PRES.M.“.

Potvrďte. Zobrazí se „PEVNE PRES.M.“. Jestliže již bylo přesměrování naprogramováno, zobrazí se cíl přesměrování.

Vyberte „PEVNE PRES.M.“.

Zadejte číslo cíle přesměrování. Dříve uložený cíl se přepiše.

Servisní menu

CILE?



PRESMEROVANI?



DALSI TYP PRESMEROVANI?>



DALSI TYP PRESMEROVANI?>



ZADAT CIL: >



Krok za krokem

ULOZIT?



Potvrďte, jakmile je zadáno úplné telefonní číslo.

Zapnutí/vypnutí pevného přesměrování

Pevné přesměrování můžete zapnout jen tehdy, je-li naprogramováno číslo cíle.

Servisní menu



Stiskněte tlačítko. Signalizace se rozsvítí.

CÍLE?



Potvrďte.

PRESMEROVANI?



Potvrďte. Zobrazí se „VARIABILNI PRESM.“ a jeho aktuální stav.

DALSI TYP PRESMEROVANI?>



Potvrďte. Zobrazí se „PEVNE PRESM.“ a jeho aktuální stav. Jestliže již bylo přesměrování naprogramováno, zobrazí se cíl přesměrování bez ohledu na to, zda je přesměrování zapnuté nebo vypnuté.



ZAPNOUT?



Vyberte a potvrďte. Pevné přesměrování je zapnuto.

PEVNE PRESM. ZAP

Výstup v 1. řádku. V klidovém stavu se objeví následující displejové hlášení:

PRESMEROVANI K

např. 2223 Klaus Meier (číslo cíle)

nebo



VYPNOUT?



Vyberte a potvrďte. Pevné přesměrování je vypnuto.

PEVNE PRESM. VYP

V 1. řádku se zobrazí

Variabilní přesměrování, pokud bylo předtím naprogramováno a zapnuto, se vypne a cíl přesměrování se smaže.

Vypnutí pevného přesměrování v klidovém stavu

Pevné přesměrování můžete vypnout také v klidovém stavu telefonu.



VYPNOUT PRESMEROVANI?



Vyberte a potvrďte. Pevné přesměrování je vypnuto. Číslo cíle zůstává zachováno.

Zapnutí a vypnutí tlačítkem „Přesměrování volání“

Zapnutí

Přesměrování volání



Stiskněte tlačítko. Signalizace se rozsvítí.

Krok za krokem

Přesměrování volání

Vypnutí

Stiskněte tlačítko. Signalizace zhasne.

Servisní menu

Vymazání cíle pevného přesměrování

Cíl pevného přesměrování můžete smazat.

CÍLE?



Stiskněte tlačítko. Signalizace se rozsvítí.

PRESMEROVANI?



Potvrďte.

DALSI TYP PRESMEROVANI?>



Potvrďte. Zobrazí se „VARIABILNI PRESM.“ a jeho aktuální stav.

Potvrďte. Zobrazí se „PEVNE PRESM.“ a cíl přesměrování.



SMAZAT?



Vyberte a potvrďte. Cíl přesměrování je smazán. Aktivované pevné přesměrování je nyní vypnuto. Zřízené tlačítko přesměrování je deaktivováno.

Variabilní přesměrování

Pro variabilní přesměrování máte k dispozici 6 typů přesměrování:


- variabilní přesměrování (nepodmíněné přesměrování)
- přesměrování pro interní volání
- přesměrování pro externí volání
- přeměrování, je-li obsazeno
- přesměrování po čase
- přesměrování, je-li obsazeno/po čase


Jednotlivé typy přesměrování se navzájem vylučují kromě „Přesměrování pro interní volání“ a „Přesměrování pro externí volání“. Pro obě výjimky můžete naprogramovat jeden cíl přesměrování a tím i zapnout.


Příklad:

Zapnuli jste „Variabilní přesměrování“. Jestliže poté naprogramujete a tím zapnete „Přesměrování po čase“, variabilní přesměrování se automaticky vypne a jeho cíl smaže.

Krok za krokem

Servisní menu 

CILE? 

PRESMEROVANI? 

VARIABILNI PRESM. VYP

DALSI TYP PRESMEROVANI?>



PEVNE PRESM. VYP

DALSI TYP PRESMEROVANI?>

nebo

PEVNE PRESM. VYP

22805 NOVAK PAVEL >



INTERNI PRESM. VYP

DALSI TYP PRESMEROVANI?>



EXTERNI PRESM. VYP

DALSI TYP PRESMEROVANI?>

nebo



INTERNI PRESM. VYP

ZADAT CIL: >

Výběr typu variabilního přesměrování

V servisním menu vyberte položky Cíle a Přesměrování.

Stiskněte tlačítko. Signalizace se rozsvítí.

Potvrďte.

Potvrďte.

Nejdříve je Vám nabízeno variabilní přesměrování.

V 1. řádku se zobrazí typ přesměrování a jeho aktuální stav.

V 2. řádku se zobrazí

Potvrďte pro výběr dalšího typu přesměrování.

V 1. řádku se zobrazí typ přesměrování a jeho aktuální stav.

V 2. řádku se zobrazí

Jestliže jste již naprogramovali cíl pevného přesměrování

V 1. řádku se zobrazí

V 2. řádku se zobrazí

Potvrďte pro výběr dalšího typu variabilního přesměrování.

V 1. řádku se zobrazí typ přesměrování a jeho aktuální stav.

V 2. řádku se zobrazí

Pro výběr dalšího typu variabilního přesměrování

V 1. řádku se zobrazí typ přesměrování a jeho aktuální stav.

V 2. řádku se zobrazí

Pro zpracování aktuálního typu variabilního přesměrování

V 1. řádku se zobrazí typ přesměrování a jeho aktuální stav.

V 2. řádku se zobrazí

Krok za krokem

Servisní menu

CÍLE?



PRESMEROVANI?



DALSI TYP PRESMEROVANI?>



DALSI TYP PRESMEROVANI?>



ZADAT CIL:



ULOZIT?



Programování/změna cíle přesměrování

Stiskněte tlačítko. Signalizace se rozsvítí.

Potvrďte.

Potvrďte. Zobrazí se „VARIABILNI PRESM.“ a jeho aktuální stav.

Potvrďte. Zobrazí se „PEVNE PRESM.“ a jeho aktuální stav.

Potvrďte. Zobrazí se „INTERNI PRESM.“ a jeho aktuální stav.

Vyberte a potvrďte.

Zadejte číslo cíle přesměrování. Již uložený cíl se přepíše.

Potvrďte, jakmile je telefonní číslo úplné.

Pro výběr jiného typu přesměrování postupujte tak, jak popisuje → strana 25.

Předtím naprogramované a zapnuté variabilní přesměrování se vypne a cíl přesměrování smaže (výjimka viz → strana 24). Pevné přesměrování se vypne.

Vymazání cíle přesměrování

Cíl variabilního přesměrování se vypnutím typu přesměrování automaticky smaže.

Zapnutí variabilního přesměrování

Variabilní přesměrování se automaticky zapne naprogramováním cíle přesměrování.

Nepodmíněné variabilní přesměrování můžete zapnout také v klidovém stavu telefonu.

Vyberte a potvrďte v klidovém stavu telefonu.

Zadejte číslo cíle.



Pokud jste zadali telefonní číslo, které patří pod jinou ústřednu, musíte ukončit zadávání čísla pomocí .

ULOZIT?



Potvrďte. Přesměrování je tím zapnuto.

Krok za krokem

Servisní menu ☐

CÍLE? ☒

PRESMEROVANI? ☒

DALSI TYP PRESMEROVANI?> ☒

DALSI TYP PRESMEROVANI?> ☒

▶ VYPNOUT? ☒

INTERNI PRESM. VYP

▶ VYPNOUT PRESMEROVANI? ☒

Vypnutí variabilního přesměrování

Všechny typy variabilního přesměrování můžete vypnout pomocí servisního menu.

Stiskněte tlačítko. Signalizace se rozsvítí.

Potvrďte.

Potvrďte. Zobrazí se „VARIABILNI PRESM.“ a jeho aktuální stav.

Potvrďte. Zobrazí se „PEVNE PRESM.“ a jeho aktuální stav.

Potvrďte. Zobrazí se „INTERNI PRESM.“ a jeho aktuální stav.

Vyberte a potvrďte. Variabilní přesměrování je vypnuto a cíl přesměrování smazán.

V 1. řádku se zobrazí „INTERNI PRESM. VYP“.

Pro výběr jiného typu variabilního přesměrování postupujte tak, jak popisuje → strana 25.

Prohlížení přesměrování

Pro kontrolu příslušných typů přesměrování postupujte tak, jak popisuje → strana 25. V 1. řádku je zobrazen stav „ZAP“ popř. „VYP“. V 2. řádku uvidíte cíl přesměrování, je-li tento typ variabilního přesměrování zapnut.

Vypnutí variabilního přesměrování v klidovém stavu

V klidovém stavu telefonu můžete vypnout také následující typy variabilního přesměrování:

- variabilní přesměrování,
- přesměrování pro interní a externí volání.

Vyberte a potvrďte v klidovém stavu telefonu. Přesměrování je vypnuto a číslo cíle smazáno.

Krok za krokem

Zpětné volání

Má-li volaná interní přípojka obsazeno nebo se nikdo nehlásí, můžete dát žádost o zpětné volání. To platí také u externích volání v sítích ISDN. Tím si můžete ušetřit opakované pokusy o volání.

Zpětné volání obdržíte

- jakmile již volaný účastník nemá obsazeno,
- jakmile volaný účastník, který se neohlásí, provedl opět nějaký hovor,
- jakmile účastník zkontroluje svou schránku a reaguje na Vaši žádost o zpětné volání → strana 43.



Je-li Váš telefon součástí skupiny ONS (paralelní vyzvánění → strana 116), vezměte prosím do úvahy následující zvláštnosti:

Je-li obsazeno, je zpětné volání signalizováno výhradně na obsazeném telefonu, nikoli v celé skupině ONS.

Pokud se účastník nehlásí, uloží se zpětné volání do schránky → strana 43 všech interních systémových telefonů skupiny ONS.

Uložení zpětného volání

Předpoklad: Volaná interní přípojka má obsazeno nebo se nikdo nehlásí.

Potvrďte.

ZPETNE VOLANI?



nebo



ZPETNE VOLANI?



Vyberte a potvrďte, pokud volaný účastník **aktivoval přesměrování volání**. (Zpětné volání obdržíte v tomto případě z cíle přesměrování).

Příjem zpětného volání

Předpoklad: Zpětné volání bylo uloženo.

Telefon vyzvání. Zpětné volání poznáte tak, že se na displeji zobrazí „ZRUSIT ZPETNE VOLANI?“.

Zvedněte sluchátko. Uslyšíte vyzváněcí tón.



nebo

Reproduktor



Stiskněte tlačítko. Signalizace se rozsvítí. Uslyšíte vyzváněcí tón.

Jste v režimu hlasitého telefonování a přisposlechu (tato funkce není k dispozici u telefonu optiPoint 500 economy/basic).

Krok za krokem

ZRUSIT ZPETNE VOLANI?



nebo



ZOBRAZIT ZPETNA VOLANI?



DALSI ZPETNE VOLANI?



SMAZAT?



Servisní menu



Servisní menu



Opakování volby



NOVE ZADANI?



ULOZIT?



Odmítnutí zpětného volání

Telefon vyzvání. Zpětné volání poznáte tak, že se na displeji zobrazí „ZRUSIT ZPETNE VOLANI?“.

Potvrďte

nechte 4krát vyzvánět a volání nepřijímejte.

Kontrola/vymazání uložených zpětných volání

Předpoklad: Uložili jste zpětná volání.

Vyberte a potvrďte.

Nejdříve se zobrazí nejstarší záznam.

Vyberte a potvrďte pro zobrazení dalších záznamů.

Vymazání zobrazeného záznamu:

Vyberte a potvrďte.

Ukončení prohlížení:

Stiskněte tlačítko. Signalizace zhasne.

Uložení telefonních čísel a pořadí na tlačítko

Uživatel může uložit přístupové kódy, identifikační čísla (PIN) a telefonní čísla v určitém pořadí na tlačítko pro opakování volby nebo tlačítko cílové volby a poté volit stiskem tohoto tlačítka.

Příklad pro pořadí: typ přesměrování + číslo cíle.

Uložení na tlačítko pro opakování volby

Stiskněte tlačítko.

Stiskněte tlačítko.

Potvrďte.

Zadejte např. přístup k serveru + identifikační číslo (PIN) + číslo kódu + číslo cíle nebo jen telefonní číslo.

Potvrďte.

Krok za krokem



Volbu uloženého pořadí nebo telefonního čísla provedte stiskem tlačítka → strana 18. Maximální počet znaků na tlačítku pro opakování volby je 22.

Uložení na tlačítko cílové volby/zpracování

V případech spojování čísel kódů a identifikačních čísel s telefonními čísly nebo kódů s čísly cíle existuje mnoho příkladů použití:

- Přímé oslovení s cílem
- Přesměrování volání s cílem
- Změna nočního zapojení
- Uložení PINu a čísla cíle pro identifikaci na jiném telefonu na tlačítko
- Zablokování telefonu se současným přesměrováním k cíli
- Volba telefonního čísla s pauzou
- Automatický zpětný dotaz s číslem cíle

Stiskněte tlačítko. Signalizace se rozsvítí.

Servisní menu



Stiskněte požadované tlačítko cílové volby. Pro využití druhé úrovně tlačítek na optiPoint keymodule stiskněte předtím tlačítko „Shift“.

Zobrazí se aktuální přiřazení tlačítek. V druhém řádku se zobrazí „ZADAT NOVE CISLO:“.

Zadávání čísel s pauzou (příklad)



Zadejte číslice.

▶ ZADAT PAUZU? ☒

Vyberte a potvrďte. Na displeji se zobrazí „P“.



Zadejte další číslice

nebo čísla s automatickým zpětným dotazem (příklad)

▶ ZADAT ZPETNY DOTAZ? ☒

Vyberte a potvrďte. Na displeji se zobrazí „RF“.



Doplňte číslem cíle.



Jestliže stisknete toto tlačítko během hovoru, spustí se okamžitě zpětný dotaz. První účastník čeká, zatímco se volí číslo uloženého cílového účastníka.

Krok za krokem


nebo

**Zablokování telefonu se současným přesměrováním k jinému cíli (příklad)**

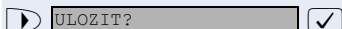
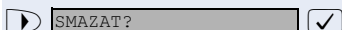
Zadejte kód pro zablokování telefonu, např. *18.

Aktivujte kód pro přesměrování volání, např. *41.

Zadejte číslo cíle.

U propojených zařízení v síti musí být pořadí ukončeno .

nebo



nebo

**Smazání stávajícího čísla**

Vyberte a potvrďte. Číslo je smazáno.

Uložení zadání

Vyberte a potvrďte. Vaše zadání se uloží.

Jestliže jste zadali špatné telefonní číslo:

Vyberte, potvrďte a zadejte pořadí znovu.

Ukončení funkce bez změny

Vyberte a potvrďte. Funkce se ukončí bez změny.



Volbu uloženého pořadí nebo telefonního čísla proveďte stiskem tlačítka → strana 32. Maximální počet znaků na tlačítku pro opakování volby je 22.

Pozor: Pauza má délku tří znaků.


Přiřazená tlačítka byste měli popsat → strana 117.

Uložení telefonního čísla pro „opakování volby“**Předpoklad:** Je zřízeno „opakování volby s uloženým telefonním číslem“, **nikoli** „opakování volby s naposled voleným telefonním číslem“.


Krok za krokem

Uložení voleného telefonního čísla nebo čísla volajícího

Zavolali jste účastníka a ještě s ním telefonujete. Nebo jste byli zavoláni jiným účastníkem, jehož telefonní číslo bylo předáno, a ještě s ním telefonujete.

Opakování volby 

Stiskněte tlačítko.

Reproduktor 


Pro ukončení hovoru stiskněte tlačítko. Signalizace zhasne.

nebo 


Položte sluchátko.

Uložení libovolného telefonního čísla


Předpoklad: Váš telefon je v klidovém stavu nebo hovoříte a partner Vám předává telefonní číslo, které chcete uložit.

Servisní menu 

Stiskněte tlačítko.

Opakování volby 

Stiskněte tlačítko.

NOVE ZADANI? 


Potvrďte.



Zadejte telefonní číslo.

ULOZIT? 

Potvrďte.

 Uložené telefonní číslo volte stiskem tlačítka „Opakování volby“ → strana 18.

Volba pomocí jmenných tlačítek (cílová volba)

Předpoklad: Na tlačítko s funkcí cílové volby jste uložili telefonní číslo → strana 30.



Stiskněte tlačítko s uloženým telefonním číslem. Jestliže je číslo uloženo na tlačítku v druhé úrovni, stiskněte předtím „Shift“.

Volaný účastník se ohlásí:



Zvedněte sluchátko.

nebo

V případě zavěšeného sluchátka: Hlasité telefonování a příposlech (tato funkce není k dispozici u optiPoint 500 economy/basic).

Krok za krokem

+ nebo -

HLASITOST VYZVANENÍ?



+ nebo -



+ nebo -



MELODIE VYZVANENÍ?



+ nebo -



+ nebo -



UPOZORNOVACÍ TON?



+ nebo -



Nastavení telefonu

Změna hlasitosti vyzvánění

V klidovém stavu telefonu stiskněte tlačítko.

Potvrďte.

Nastavte hlasitěji nebo tišeji. Tiskněte tlačítka tak dlouho, dokud se nenastaví požadovaná hlasitost.

Uložte.

Změna melodie vyzvánění

V klidovém stavu telefonu stiskněte jedno z tlačítek.

Vyberte a potvrďte.

Změňte melodii. Tiskněte tlačítka tak dlouho, dokud se nenastaví požadovaná melodie.

Uložte.

Nastavení hlasitosti upozorňovacího tónu

Upozorňovací tón uslyšíte například, když během hovoru obdržíte druhé volání nebo když ve Vaší skupině není volání přijímáno.

V klidovém stavu telefonu stiskněte jedno z tlačítek.

Vyberte a potvrďte.

Změňte hlasitost. Tiskněte tlačítka tak dlouho, dokud se nenastaví požadovaná hlasitost.

Uložte.

Krok za krokem

Přizpůsobení hlasitého telefonování akustice místnosti



Tato funkce není k dispozici u optiPoint 500 economy/basic.

Aby Vám Váš telefonní partner co nejlépe rozuměl, když hovoříte přes mikrofon, můžete telefon nastavit v závislosti na svém okolí pro „normální místnost“, „halu“ a „tlumenou místnost“.

+ nebo –

V klidovém stavu telefonu stiskněte jedno z tlačítek.

HLASITE TELEFONOVANI? ☒

Vyberte a potvrďte.

+ nebo –

Nastavte typ místnosti. Tiskněte tlačítka tak dlouho, dokud se nezobrazí požadované nastavení.

☒

Uložte.

Přizpůsobení sklonu displeje

Displejem můžete pohybovat a nastavit ho tak, abyste mohli jeho zobrazení dobře číst.

Osvětlení displeje



Tato funkce je k dispozici pouze u optiPoint 500 advance.

Při obsluze optiPoint 500 advance, např. při zadávání telefonního čísla, se automaticky zapne osvětlení displeje. Osvětlení automaticky zhasne za několik vteřin po ukončení poslední akce.

Nastavení kontrastu displeje

Kontrast displeje můžete přizpůsobit svým světelným podmínkám pomocí čtyř stupňů.

+ nebo –

V klidovém stavu telefonu stiskněte jedno z tlačítek.

KONTRAST DISPLEJE? ☒

Vyberte a potvrďte.

+ nebo –

Změňte kontrast displeje. Tiskněte tlačítka tak dlouho, dokud se nenastaví požadovaný stupeň.

☒

Uložte.

Krok za krokem

Výběr jazyka pro nápovědu na displeji

Váš systém HiPath 4000 popř. Hicom 300 E/H lze konfigurovat až v pěti jazycích. Prvním nastaveným jazykem je standardní jazyk. Je-li na Vašem telefonu naprogramováno tlačítko „Jazyk“, můžete zvolit nápovědu na displeji v jiném jazyce.

Jak dlouho zůstane přepnutí do jiného jazyka aktivní, závisí na tom, jak je volba jazyka zřízena. Existují dvě varianty:

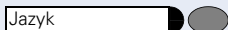
- **Stálá volba jazyka**

Při ní zůstává jazyk nastaven tak dlouho, dokud opět nezvolíte jiný jazyk.

- **Dočasná volba jazyka**

Při ní zůstává jazyk nastaven až do ukončení dalšího hovoru a poté se opět provede přepnutí do standardního jazyka.

Výběr jazyka:



Stiskněte tlačítko. Vybraný jazyk se zobrazí po dobu pěti vteřin a poté se nastaví. Pro výběr jiného jazyka tlačítko opakovaně stiskněte.

Krok za krokem

Telefonování – komfortní funkce

Příjem volání

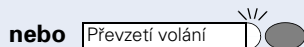
Převzetí volání pro spolupracovnici/
spolupracovníka ve skupině

Pokud volaný člen skupiny nepřijme volání do 15 vteřin (v závislosti na nastavení systému), uslyší ostatní upozorňovací tón.

V klidovém stavu telefonu:



Telefon vyzvání. Na displeji se zobrazí „VOLANI PRO...“. Zvedněte sluchátko **a** stiskněte blikající tlačítko. Tím jste hovor převzali.



Stiskněte pouze blikající tlačítko. Je zapnuto hlasité telefonování a příposlech (tato funkce není k dispozici u optiPoint 500 economy/basic).



Během hovoru:

Stiskněte blikající tlačítko. První účastník čeká, zatímco Vy jste spojeni s druhým.



Ukončení druhého hovoru – zpět k prvnímu:

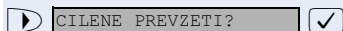
Stiskněte tlačítko.

Cílené převzetí volání

Slyšíte vyzvánět jiný telefon, jehož číslo pobočky znáte, nebo Vás spolupracovnice/spolupracovník prosí, abyste převzali volání pro určitý telefon. Neznáte-li telefonní číslo, můžete si je nechat zobrazit → strana 37.



Zvedněte sluchátko.



Vyberte a potvrďte.



Zadejte telefonní číslo pobočky, pro kterou chcete nebo máte převzít volání. Tím hovor přijímáte.

Krok za krokem

Zadejte kód!



Zobrazení čísla volané pobočky

Pokud se Vám ve skupině pro převzetí volání nezobrazí číslo pobočky, pro kterou chcete převzít volání, můžete po zvednutí sluchátka zadat kód pro „Displej na přání“. Na tento kód se zeptejte správce systému.

Zvedněte sluchátko.

Po zadání kódu se zobrazí číslo pobočky.

Příjem volání ve skupinové přípojce

Všichni členové skupiny jsou dosažitelní také prostřednictvím telefonního čísla skupinové přípojky.

Váš telefon vyzvání.



Zvedněte sluchátko.

Přímé hlasité oslovení

Spolupracovnice nebo spolupracovník Vás osloví přímo přes reproduktor. Automaticky se zapne hlasité telefonování.

Pomocí hlasitého telefonování je odpověď okamžitě možná.



Tato funkce není k dispozici u optiPoint 500 eco-nomy/basic.

nebo 

Zvedněte sluchátko a odpovězte.

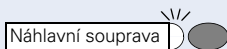


Přímé oslovení spolupracovnice/spolupracovníků
→ strana 44.

Krok za krokem

Přijem volání s náhlavní soupravou

Předpoklad: Váš optiPoint 500 basic nebo standard musí být vybaven optiPoint acoustic adaptérem. Telefon optiPoint 500 advance má již k dispozici přípojku pro náhlavní hovorovou soupravu. Náhlavní souprava je připojena a je zřízeno tlačítko „Náhlavní souprava“.



Signalizace bliká při příchozím volání.
Stiskněte tlačítko. Hovořte.

Ukončení hovoru:



Stiskněte tlačítko. Signalizace zhasne.

Krok za krokem

Volba/volání

Seznam volání



Je-li Váš telefon součástí skupiny ONS (paralelní vyzvánění → strana 116), vezměte prosím do úvahy následující zvláštnosti:

Existuje jeden seznam volání pro všechny telefony skupiny ONS. Tento seznam si může prohlížet každý interní účastník skupiny ONS se systémem telefonem.

Jestliže nemůžete přijmout externí a/nebo interní volání, uloží se tato žádost o volání do seznamu volání (viz také → strana 41). Pro Váš telefon lze kromě toho určit, že do seznamu volání budou zapisována také přijatá a odchozí volání.

Váš telefon ukládá až 10 nepřijatých, posledních 6 odchozích a posledních 12 příchozích volání v časovém pořadí. Každé volání je opatřeno časovým údajem. Zobrazení začíná nejaktuálnějším, ještě neprohlédnutým záznamem v seznamu. V případě volání od stejného volajícího účastníka se v seznamu volání nevytvoří pokadě nový záznam, nýbrž se pouze aktualizuje naposledy platný časový údaj pro tohoto volajícího.

V seznamu nejsou žádná nová volání



Stiskněte.

CILE?



Potvrďte.



SEZNAM VOLANI?



Vyberte a potvrďte.

nebo



Stiskněte.

NEVYZVEDNUTA VOLANI?



Potvrďte.

nebo



PRICHOZI VOLANI?



Vyberte a potvrďte.

nebo



ODCHOZI VOLANI?



Vyberte a potvrďte.

Krok za krokem

32456 ZADRAZIL P.
OBSAZENO 25.10. 15.30

Zobrazí se první volání ze seznamu:

Účastník

Příčina, datum a hodina záznamu.
Zobrazení začíná nejaktuálnější, dosud neprohlédnutou žádostí o volání. V případě více volání od stejného volajícího se zobrazí jejich počet.

Zobrazení dalších volání ze seznamu:

▶ DALŠÍ VOLÁNÍ? ☒

Vyberte a potvrďte.

Ukončení prohlížení:

Servisní menu ☐

Stiskněte tlačítko. Signalizace zhasne.

Volba čísla ze seznamu volání

Předpoklad: Při prohlížení seznamu se zobrazí požadované volání.

▶ VYSTUP? ☒

Vyberte a potvrďte.

Účastník je volán.

Smazání záznamu ze seznamu volání

Předpoklad: Při prohlížení seznamu se zobrazí požadované volání.

▶ SMAZAT? ☒

Vyberte a potvrďte.

Krok za krokem

Ztracená volání

32456 ZADRAŽIL P
VOLNY 25.10. 15.30>

▶ VYSTUP? ☒

nebo

▶ DALŠÍ VOLÁNÍ? ☒

nebo

▶ SMAZAT? ☒

Servisní menu

nebo

▶ ZPET? ☒

NEVYZVEDNUTA VOLÁNÍ?

Tlačítko pro „Ztracená volání“

Předpoklad: Správce systému zřídil seznam volání a tlačítko „Ztracená volání“ (nepřijatá volání) pro Váš telefon.

Signalizace se rozsvítí. V seznamu jsou nepřijatá volání. Stiskněte tlačítko.

Zobrazení prvního volání ze seznamu:

Účastník

Aktuální stav, datum a hodina záznamu. Zobrazení začíná nejaktuálnější, dosud neprohlédnutou žádostí o volání. V případě více volání od stejného volajícího se zobrazí jejich počet.

Zpětné volání účastníka

Zobrazí se příslušný účastník.

Vyberte a potvrďte. Účastník je volán.

Zobrazení dalších volání ze seznamu:

Vyberte a potvrďte.

Vymazání záznamu ze seznamu

Zobrazí se příslušný účastník.

Vyberte a potvrďte.

Ukončení prohlížení

Stiskněte tlačítko – jste v klidovém stavu.

Vyberte a potvrďte.

Jste v seznamu volání a můžete zde kontrolovat např. „Příchozí volání“ a „Odchozí volání“.

Krok za krokem

Servisní menu

3

nebo

▶ POUŽIT ZKRACENOU VOLBU? ☒

a

0 ... 9



nebo

Zkrácená volba

Volba pomocí individuálních čísel pro zkrácené volby

Čísla zkrácené volby mohou obsahovat pořadí příkazů nebo přístupových kódů a být spojena s jinými čísly zkrácené volby → strana 73.

Předpoklad: Uložili jste individuální čísla pro zkrácené volby → strana 114.

Stiskněte tlačítko. Signalizace se rozsvítí.

Zadejte kód servisního menu.

Vyberte a potvrďte.

Zadejte číslo pro zkrácenou volbu.

Volaný účastník se ohlásí:

Zvedněte sluchátko.

V případě zavěšeného sluchátka: Hlasité telefonování (tato funkce není k dispozici u optiPoint 500 economy/basic).

Volba pomocí centrálních čísel pro zkrácené volby

Centrální seznam čísel pro zkrácené volby obdržíte např. vytištěný u svého správce systému nebo ho najdete v podnikovém telefonním seznamu.

Po volbě čísla pro zkrácenou volbu, pod kterým je jako cíl uloženo jiné telekomunikační zařízení, můžete také ještě dodatečně volit číslo požadované pobočky.

Rozšíření

Správce systému může pro uživatele zřídit na čísle zkrácené volby funkce, které obsahují kromě telefonního čísla dodatečně ještě přístupové kódy.

Krok za krokem

Schránka

Volající účastníci, kteří Vás nezastihli, mohou ve Vaší schránce zanechat žádost o zpětné volání. Ve schránce najdete kromě toho hlasové zprávy poštovního serveru (je-li zřízen).

Prohlížení schránky

Signalizace svítí, jestliže jsou ve schránce nové, dosud nevyslechnuté zprávy. Stiskněte tlačítko. Zobrazí se první záznam. Abyste si mohli prohlédnout další záznamy, stiskněte opakovaně tlačítko „Schránka“.

Význam zobrazení na displeji:

„HOVOR“ = žádost o zpětné volání, např. od pana Meiera

Provedení žádosti o zpětné volání

Zobrazí se žádost o zpětné volání.

Vyberte a potvrďte.
Účastník je volán.

Vymazání záznamů ve schránce

Zobrazí se požadovaný záznam.

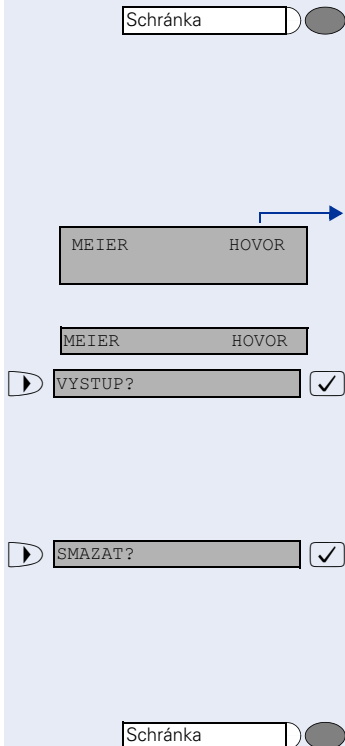
Vyberte a potvrďte.



Hlasové zprávy, které jste si ještě celé nevyslechnuli, nemůžete smazat.

Ukončení prohlížení schránky:

Stiskněte tlačítko. Signalizace zhasne. Nevymazané zprávy zůstávají uloženy ve schránce.



Krok za krokem

Funkce schránky (volitelné)

Uživatelé se schránkou hlasového systému mohou volbou čísla hlasového systému využívat funkce tohoto systému a např. nastavit typy přesměrování a prohlížet si stávající zprávy. Mluvená nápověda vysvětluje všechny dostupné funkce. Číslo hlasového systému se při zapnutí přesměrování ke schránce zobrazí na displeji. Informace o přesměrování najdete v kapitole „Přesměrování volání“ → strana 21.

Přímé oslovení spolupracovnice/ spolupracovníka přes reproduktor

Interního účastníka můžete oslovit přímo přes reproduktor jeho telefonu. U HiPath 4000 můžete také používat funkce pod „HiPath 4000 jako domácí telefon“ → strana 113.

Předpoklad: Na Vašem telefonu je zřízeno tlačítko „Přímé oslovení“.

Přímé oslovení



Stiskněte tlačítko.

Zadejte číslo účastníka, kterého chcete oslovit.

Počkejte na tón.



Zvedněte sluchátko a oslovte účastníka.

nebo

V případě zavěšeného sluchátka telefonujte hlasitě (tato funkce není k dispozici u optiPoint 500 economy/basic).



Jestliže oslovený účastník zapnul zábranu přímého oslovení → strana 80, obdrží Váš pokus o oslovení jako běžné volání.

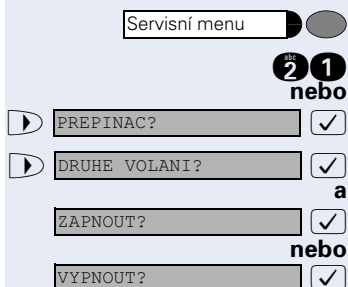
Krok za krokem

Během hovoru

Druhé volání

Jestliže očekáváte důležitý hovor, měli byste zapnout druhé volání. Během hovoru Vám pak upozorňovací tón ohlásí druhé volání, které můžete buď ignorovat nebo přijmout.

Zapnutí/vypnutí druhého volání



Stiskněte tlačítko. Signalizace se rozsvítí.

Zadejte kód servisního menu.

Vyberte a potvrďte.

Vyberte a potvrďte.

Potvrďte.

Přijem druhého volání

Předpoklad: Telefonujete. Je zapnuto druhé volání a zřízeno tlačítko „Převzetí volání“.



Je-li Váš telefon součástí skupiny ONS (paralelní vyzvánění → strana 116), vezměte prosím do úvahy následující zvláštnosti:

Dodatečně k upozorňovacímu tónu obsazeného telefonu je druhé volání signalizováno u dalších telefonů skupiny ONS vyzváněcím tónem.



Uslyšíte upozorňovací tón. Signalizace bliká. Volající účastník uslyší vyzváněcí tón, jako kdyby byla Vaše linka „volná“. Stiskněte tlačítko. Jste spojeni s druhým volajícím účastníkem. První telefonní partner čeká.

Ukončení druhého hovoru, pokračování v prvním:



Stiskněte tlačítko.

nebo  

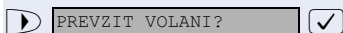
Položte a opět zvedněte sluchátko.

Krok za krokem

Druhé volání, ovládané pomocí menu

Předpoklad: Hovoříte. Je zapnuto druhé volání. **Není** zřízeno tlačítko „Převzetí volání“ ani „Přepínání“
→ strana 47.

Druhé volání se zobrazí na displeji se jménem/telefonním číslem a je signalizováno upozorňovacím tónem. Volající uslyší vyzváněcí tón, jako kdybyste měli „volno“.



Rozpojení

nebo

Vyberte a potvrďte. Jste spojeni s druhým volajícím účastníkem. První telefonní partner čeká.

Ukončení druhého hovoru, pokračování v prvním:

Stiskněte tlačítko.

Položte a opět zvedněte sluchátko.

Krok za krokem

Tlačítko přepínání

Tlačítko přepínání, které musí zřídít správce systému, můžete používat pro následující funkce:

- Zpětný dotaz (zpět k čekajícímu účastníkovi popř. zpět k čekající konferenci)
- Střídání mezi hovory
- Příjem druhého volání
- Příjem skupinového vyzvánění

Druhé volání

Uslyšíte upozorňovací tón. Na displeji se zobrazí informace o volání.



Stiskněte blikající tlačítko. Přebíráte hovor, na který jste upozorňováni. Signalizace se rozsvítí.

Střídání mezi hovory

Jste spojeni se dvěma účastníky. Jeden účastník čeká. Svítí tlačítko přepínání.



Stiskněte tlačítko pro spojení s druhým účastníkem. První účastník čeká.

Zpětný dotaz

Voláte druhého účastníka, který se nehlásí.



Stiskněte tlačítko pro návrat k čekajícímu účastníkovi nebo čekající konferenci.

Skupinové vyzvánění

Jste spojeni s účastníkem. Na displeji se zobrazí informace o skupinovém vyzvánění, které čeká ve frontě.



Stiskněte blikající tlačítko. Přebíráte skupinový hovor, první účastník čeká. Signalizace se rozsvítí.

Krok za krokem

Opakované zobrazení na displeji

Během interního nebo externího druhého volání nebo hovoru ve zpětném dotazu si můžete nechat krátce zobrazit na displeji informace o prvním hovoru – telefonní číslo popř. jméno účastníka. Pro opakované zobrazení na displeji musí správce systému zřídít tlačítko. Zobrazení platí pro koncová zařízení s tlačítky linky i bez nich.

Během druhého volání nebo hovoru ve zpětném dotazu

Na displeji je zobrazen aktuální účastník.

Stiskněte tlačítko.

Krátce se zobrazí: informace o čekajícím účastníkovi.

Poté se opět zobrazí na displeji aktuální účastník.

Opakované zobrazení na displeji nelze provést:

- Jestliže jste hovor zaparkovali (skupinové parkování).
- V případě upozorňování na druhé volání.
- Jestliže jste zapojeni do konference.

Tlačítko Čas

Na displeji svého telefonu si můžete přečíst aktuální datum a čas také během spojení (např. při konferenci).

K tomu stiskněte tlačítko Čas, které zřídil správce systému.

Je-li na Vašem displeji v klidovém stavu přepsán datum a čas systémovým hlášením, můžete si tyto aktuální časové údaje nechat zobrazit rovněž pomocí tlačítka času.

V režimu servisního menu nebo při volbě nemá tlačítko Čas žádný význam. Časový údaj je předáván výhradně systémem HiPath 4000, ke kterému je Váš telefon optiPoint 500 připojen.

HERBERT MEYER

ZPET K CEKAJICIMU? >

Opakované zobrazení

3724 JANA NOVOTNA

ODDELENI NAKUPU

HERBERT MEYER

ZPET K CEKAJICIMU? >

Čas

Krok za krokem

Konference, podporovaná systémem

Do konference, podporované systémem, můžete zapojit až 8 interních i externích účastníků. Účastníci se systémovými telefony mohou provádět popř. používat všechny následující funkce. Telefony ISDN a externí účastníci jsou pasivními účastníky a mohou být připojeni pouze k aktuální konferenci.

Ke své konferenci můžete připojit účastníky a konference ze vzdáleného systému. Vzdálení účastníci mohou vytvářet a rozšiřovat svou vlastní konferenci. Účastníci této konference jsou připojeni k Vaší aktuální konferenci, nemohou však provádět ani používat následující funkce.

Pro všechny účastníky konference se systémovým telefonem jsou podporovány následující funkce:

- Sestavení konference voláním účastníka nebo příjmem volání popř. voláním na zpětný dotaz nebo připojením druhého volání.
- Příjem druhého volání a připojení volajícího účastníka ke konferenci.
- Střídání mezi konferencí a zpětným dotazem nebo druhým voláním.
- Přidržení zpětného dotazu během konference a jeho zapojení do konference.
- Propojení účastníků dvou nezávislých konferencí přes vzdálenou síť.
- Přidržení konference, jsou-li zřízena tlačítka linky.
- Získání přehledu o všech účastnících konference.
- Předání konference novému účastníkovi.

Uvedené funkce mohou provádět všichni účastníci konference současně.

Krok za krokem

Sestavení konference

Konferenci lze sestavit při následujících typech spojení:

- běžné volání
- zpětný dotaz
- druhé volání

Vytvoření konference při běžném volání

Chcete sestavit konferenci.

Přijem volání.

nebo



Zavoláte účastníka.

▶ VYTVORIT KONFERENCI? ✓

Vyberte a potvrďte.



Zavolejte druhého účastníka.

Oznamte prosím vytvoření konference.

KONFERENCE? ✓

Potvrďte.

Obdržíte krátké hlášení: „1 JE VASE POZICE“.

KONF. 1-2-3
KONFERENCI ROZSIRIT?

Následuje toto hlášení na displeji.

Vytvoření konference při hovoru ve zpětném dotazu

Jste spojeni s jedním účastníkem a voláte druhého.

Potvrďte.

ZPETNY DOTAZ? ✓



Zavolejte druhého účastníka. Druhý účastník se ohlásí a Vy oznámíte vytvoření konference.

▶ KONFERENCE? ✓

Vyberte a potvrďte.

Obdržíte hlášení: „1 JE VASE POZICE“.

Vytvoření konference při druhém volání

Hovoříte a obdržíte druhé volání.

Převzetí volání

Uslyšíte upozorňovací tón. Signalizace bliká.

Stiskněte tlačítko. Jste spojeni s druhým volajícím účastníkem. První účastník čeká (je přidržen).

nebo

ovládání prostřednictvím menu

Předpoklady viz → strana 46

Druhé volání je zobrazováno na displeji a signalizováno upozorňovacím tónem.

▶ PREVZIT VOLANI? ✓

Vyberte a potvrďte. Jste spojeni s druhým volajícím účastníkem. První účastník čeká.

Krok za krokem

► KONFERENCE? ☒

Vyberte a potvrďte.
Obdržíte hlášení: „1 JE VASE POZICE“. Všichni účastníci jsou propojeni do konference.

Rozšíření konference

Každý účastník systémové konference může tuto konferenci rozšířit tím, že

- zavolá dalšího účastníka a připojí ho ke konferenci,
- připojí účastníka ke konferenci voláním na zpětný dotaz,
- přijme druhé volání a připojí volajícího ke konferenci.

Zavolání a připojení dalšího účastníka

Chcete zavolat dalšího účastníka, abyste ho připojili ke konferenci.

KONFERENCI ROZSÍRIT? ☒



Vyberte a potvrďte.

Zavolejte nového účastníka.
Oznamte prosím vytvoření konference.

KONFERENCE? ☒

Potvrďte.
Účastník je připojen ke konferenci.

ZPĚT KE KONFERENCI? ☒

Potvrďte.

Pokud se nový účastník nehlásí:

Rozšíření konference voláním na zpětný dotaz

Během konference chcete provést volání na zpětný dotaz.

► ZPĚTNÝ DOTAZ? ☒



Vyberte a potvrďte. Konference čeká.

Zavolejte účastníka. Hovořte ve zpětném dotazu.

► KONFERENCE? ☒

Vyberte a potvrďte, abyste připojili účastníka ze zpětného dotazu ke konferenci.

nebo

► STRIDANI? ☒

Přepínejte mezi konferencí a hovorem ve zpětném dotazu.

nebo

► UKONČIT A ZPĚT? ☒

Vyberte a potvrďte pro ukončení hovoru ve zpětném dotazu a návrat ke konferenci.

Krok za krokem

Převzetí volání



Příjem druhého volání a připojení ke konferenci

Jestliže obdržíte během konference druhé volání (druhé volání je zapnuto), můžete volajícího účastníka připojit ke konferenci.

Uслыšíte upozorňovací tón. Signalizace bliká. Stiskněte tlačítko. Jste spojeni s volajícím účastníkem. Konference čeká.

nebo

ovládání prostřednictvím menu

Předpoklady viz → strana 46

Druhé volání je zobrazeno na displeji a signalizováno upozorňovacím tónem.

► PREVZIT VOLANI? ☒

Vyberte a potvrďte. Jste spojeni s druhým volajícím účastníkem. Konference čeká.

► KONFERENCE? ☒

Vyberte a potvrďte pro připojení druhého volajícího ke konferenci.

nebo

► STRIDANI? ☒

Přepínejte mezi konferencí a druhým voláním.

nebo

► UKONCIT A ZPET? ☒

Vyberte a potvrďte pro ukončení druhého volání a návrat ke konferenci.

Předání konference

Každý účastník může předat konferenci třetímu účastníkovi, kterého zavolal prostřednictvím zpětného dotazu nebo pomocí funkce „KONFERENCI ROZSIRIT“. Tento volaný partner ještě není účastníkem konference. Konferenci nelze předat volajícímu v režimu „Druhé volání“.

Účastníte se konference

► ZPETNY DOTAZ? ☒

Vyberte a potvrďte. Konference je přidržena.



Zavolejte účastníka.

nebo

KONFERENCI ROZSIRIT? ☒

Vyberte a potvrďte.



Zavolejte účastníka.

Oznamte předání konference.

► PREDAT KONFERENCI? ☒

Vyberte a potvrďte. Jste odpojeni z konference.



Položte sluchátko.

Krok za krokem

► ZOBRAZIT UČASTNIKA? > ☒

CISLO UČASTNIKA 1
DALSI UČASTNIK? >

DALSI UČASTNIK? > ☒

nebo

► UKONČIT ZOBRAZENÍ? > ☒

nebo

► ODPOJIT PARTNERA? > ☒

► ZRUSIT POSLEDNIHO UC?> ☒

Linka ☐

nebo

► PRIDRŽET? ☒

Linka ☐

Během konference

Jste připojeni ke konferenci tří až osmi účastníků a chcete být informováni o ostatních účastnících nebo některého účastníka odpojit.

Prohlížení konference a odpojení účastníka

Vyberte a potvrďte.

Zobrazí se telefonní číslo popř. jméno účastníka konference s 1. pořadovým číslem.

Potvrďte pro zobrazení dalšího účastníka.

Vyberte a potvrďte pro ukončení zobrazení.

Vyberte a potvrďte pro odpojení aktuálního účastníka z konference. Pokud předtím existovala konference tří účastníků, je nyní rozpuštěna.

Odpojení posledního účastníka z konference

Z konference chcete odpojit naposledy připojeného účastníka.

Vyberte a potvrďte. Naposledy připojený účastník je odpojen. Pokud předtím existovala konference tří účastníků, je nyní rozpuštěna.

Přidržení konference

Jsou-li zřízena tlačítka linky → strana 87, můžete konferenci přidržit a např. hovořit na jiné lince.

Stiskněte tlačítko linky.

Vyberte a potvrďte.

Konference je přidržena, na displeji se zobrazí hlášení: 1. řádek: „KONFERENCE“, 2. řádek: „PRIDRŽENO“.

Stiskněte tlačítko linky, na kterém je konference přidržena – jste opět připojeni ke konferenci.

Krok za krokem

Zadávání příkazů pomocí tónové volby (dovolba DTMF)

Po volbě telefonního čísla můžete nastavit tónovou volbu k ovládání zařízení, jako např. telefonního záznamníku nebo automatických informačních systémů, pomocí příkazů v režimu dvoutónové vícefrekvenční dovolby.

Servisní menu

8 1

nebo

▶ DALŠÍ FUNKCE? ☒

▶ TONOVA DOVOLBA? ☒

Stiskněte tlačítko. Signalizace se rozsvítí.

Zadejte kód servisního menu.

Vyberte a potvrďte.

Vyberte a potvrďte.

Tlačítka 0 až 9, * a # na tlačítkové číselnici můžete nyní zadat příkazy v režimu tónové dovolby.



Při ukončení spojení se rovněž ukončí tónová dovolba.

Podle konfigurace systému se může již na konci zadávání telefonního čísla objevit zobrazení „TONOVA VOLBA“. Potom můžete ihned po volbě telefonního čísla provést zadání příkazů.

Krok za krokem

Parkování v celém systému

V systému HiPath 4000 můžete zaparkovat až 10 interních a/nebo externích hovorů a znovu přijmout na jiném telefonu. Existují dvě možnosti parkování hovoru:

- Automatické parkování
- Manuální parkování

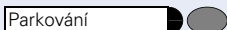
Hovor **nelze** zaparkovat, když:

- jsou všechny parkovací pozice obsazeny,
- je požadovaná parkovací pozice obsazena,
- je účastník spojevatelským pracovištěm,
- se jedná o hovor ve zpětném dotazu,
- je hovor zapojen do konference

Automatické parkování a opětný příjem hovoru

Na svém telefonu můžete hovor automaticky zaparkovat na volné pozici a znovu přijmout na svém nebo jiném telefonu.

Parkování



Stiskněte tlačítko (musí být zřízeno).

Číslo první volné parkovací pozice se obsadí a zobrazí na displeji. Hovor je zaparkován.



Hovor můžete také nejdříve „přidržet“ tím, že potvrdíte „Zpětný dotaz“, a poté ho zaparkujete.

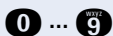


Položte sluchátko.

Opětný příjem zaparkovaného hovoru



Stiskněte tlačítko.



Zadejte číslo parkovací pozice zaparkovaného hovoru a pokračujte v hovoru.

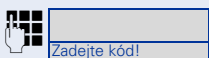
Krok za krokem

Manuální parkování a opětný příjem

Hovor můžete zaparkovat na volné pozici manuálně a opět přijmout na svém nebo jiném telefonu. Tuto funkci můžete provádět také na telefonech bez displeje.

Parkování pomocí tlačítkové číselnice

ZPĚTNÝ DOTAZ? ☒



0 ... 9

Potvrďte.

Zadejte kód pro systémové parkování (zeptejte se popř. správce systému!).

Zadejte a zapamatujte si číslo parkovací pozice 0–9.

Hovor je zaparkován.



Položte sluchátko.

Parkování pomocí tlačítka cílové volby

Na tlačítku cílové volby je naprogramován kód pro „Systémové parkování“ + číslo parkovací pozice nebo jen kód pro „Systémové parkování“ → strana 75.

ZPĚTNÝ DOTAZ? ☒



popř.

0 ... 9

Potvrďte.

Stiskněte naprogramované tlačítko cílové volby.

Zadejte a zapamatujte si číslo parkovací pozice 0–9.

Hovor je zaparkován.



Položte sluchátko.

Parkování pomocí „Systémového parkování“ (jen pro telefony bez displeje)

Parkování ☐

0 ... 9

Stiskněte tlačítko (musí být zřízeno).

Zadejte a zapamatujte si číslo parkovací pozice 0–9.

Hovor je zaparkován.



Položte sluchátko.

Krok za krokem

Manuální příjem zaparkovaného hovoru

Pomocí kóde



Zvedněte sluchátko nebo telefonujte hlasitě (tato funkce není k dispozici u optiPoint 500 economy/basic).



Zadejte kód!

Zadejte kód pro „Systémové parkování“ (zeptejte se popř. správce systému!).

0 ... 9

Zadejte číslo pozice 0–9, na které je hovor zaparkován, a pokračujte v hovoru.

Pomocí tlačítka cílové volby



Zvedněte sluchátko nebo telefonujte hlasitě (ato funkce není k dispozici u optiPoint 500 economy/basic).



Stiskněte naprogramované tlačítko cílové volby se systémovým kódem + číslem parkovací pozice a pokračujte v hovoru.

nebo



Stiskněte naprogramované tlačítko cílové volby se systémovým kódem.

0 ... 9

Zadejte číslo pozice 0–9, na které je hovor zaparkován, a pokračujte v hovoru.

Pomocí „Systémového parkování“
(jen pro telefony bez displeje)

Zvedněte sluchátko.



Stiskněte tlačítko (musí být zřízeno).

0 ... 9

Zadejte číslo pozice 0–9, na které je hovor zaparkován, a pokračujte v hovoru.

Krok za krokem

Parkování není možné

Jestliže jsou všechny nebo zvolená parkovací pozice obsazeny nebo není parkování možné z jiného důvodu, obdržíte zvukové a dodatečně vizuální hlášení.

V případě automatického parkování

Jsou-li všechny parkovací pozice obsazeny, zobrazí se na displeji příslušné hlášení a Vy uslyšíte trvalý tón.

ZPET K CEKAJICIMU? > ☒

nebo



Položte sluchátko. Obdržíte opakované volání přidržené-
ho hovoru.

V případě manuálního parkování

Je-li požadovaná parkovací pozice obsazena, zobrazí se na displeji příslušné hlášení a Vy uslyšíte obsazovací tón.

ZPET K CEKAJICIMU? > ☒

nebo



Položte sluchátko. Obdržíte opakované volání přidržené-
ho hovoru.

Krok za krokem

Pokud jste nebyli spojeni ...

Upozornění – připomenutí

Předpoklad: Volaná interní přípojka má obsazeno. Musíte se naléhavě spojit se spolupracovníkem.



UPOZORNENÍ ?



Vyberte, potvrďte a krátce čekejte.

Spolupracovnice/spolupracovník uslyší během hovoru upozorňovací tón. Na telefonu bliká tlačítko „Převzetí volání“. Pokud má telefon displej, zobrazí se Vaše jméno popř. Vaše telefonní číslo.



Pro funkci „Upozornění“ musíte obdržet příslušné oprávnění.

Upozornění není možné, jestliže je u volaného účastníka zřízena ochrana před upozorněním.

Napojení – vstup do hovoru

Předpoklad: Volaná přípojka má obsazeno. Musíte se naléhavě spojit se spolupracovníkem.



NAPOJENÍ ?



Vyberte a potvrďte.

Spolupracovník a jeho telefonní partner uslyší upozorňovací tón.

Můžete ihned hovořit.



K napojení musíte obdržet odpovídající oprávnění.

Napojení není možné, jestliže je u volaného účastníka zřízena ochrana před napojením.

Krok za krokem

HiPath 4000 jako interkomunikační zařízení

Interního účastníka můžete v systému HiPath 4000 přímo oslovit přes reproduktor jeho telefonu, abyste vytvořili spojení. Přímé oslovení můžete spustit také ze zpětného dotazu. K dispozici jsou následující funkce:

- Přímé oslovení v celém systému
 - k variabilnímu cíli
 - k pevnému cíli
- Přímé oslovení v komunikační skupině
 - k variabilnímu cíli
 - k pevnému cíli
- Obousměrné volání v rámci komunikační skupiny
 - k variabilnímu cíli
 - k pevnému cíli
- Oznámení všem členům skupiny linek

Přímé oslovení nebo oznámení můžete přerušit tím, že položíte sluchátko popř. stisknete tlačítko linky nebo během zpětného dotazu opět přijmete přidržený hovor.



U všech funkcí je přitom třeba dbát na to, aby byla **vypnuta zábrana přímého oslovení** pro příslušné telefony → strana 80. U telefonů bez displeje, např. optiPoint 410 entry, se zábrana přímého oslovení vypíná naprogramovaným tlačítkem.

Je-li osloven účastník, který předtím zapnul zábranu přímého oslovení, je tato funkce přímého oslovení ignorována a účastník obdrží běžné volání.

Krok za krokem

Přímé hlasité oslovení v celém systému

Prostřednictvím svého telefonu můžete oslovit libovolného interního účastníka, jehož telefon má funkci hlasitého telefonování (tato funkce není k dispozici u optiPoint 500 economy/basic) nebo reproduktor.

Přímé oslovení k variabilnímu cíli

Cílový účastník je osloven prostřednictvím svého interního telefonního čísla.



nebo

Zvedněte sluchátko.

V případě zavěšeného sluchátka: hlasité telefonování (tato funkce není k dispozici u telefonu optiPoint 500 economy/basic).



Zadejte kód!



nebo

interní telefonní číslo účastníka.



a



Stiskněte tlačítko „Přímé oslovení“ (musí být zřízeno)

zadejte interní telefonní číslo účastníka.

Spojení k reproduktoru cílového účastníka se sestaví ihned, pokud

- nemá obsazeno,
- není vyzvednuto sluchátko a
- není zapsána zábrana přímého oslovení.

Jestliže je spojení vytvořeno a lze hovořit, uslyší volající potvrzovací tón.

Oslovený účastník přijme spojení tím, že zvedne sluchátko.

Jestliže oslovený účastník stiskne tlačítko reproduktoru nebo tlačítko linky (je-li zřízeno), spojení se přeruší.



Počet možných volání s přímým oslovením je stejný jako počet možných běžných spojení.

Krok za krokem

Přímé oslovení k pevnému cíli

Na tlačítku cílové volby je naprogramován systémový kód pro „Přímé oslovení“ + číslo cíle → strana 75.



Stiskněte naprogramované tlačítko cílové volby. Vytvoří se ihned spojení k reproduktoru cílového účastníka.

Další funkce najdete v kapitole „Přímé oslovení k variabilnímu cíli“ na straně 61.

Přímé oslovení v komunikační skupině

Běžné spojení v rámci komunikační skupiny (se skupinovým vyzváněním = číslem zkrácené volby pro členy skupiny 0-9 nebo 00-99) lze sestavit také přímým oslovením, které je přitom aktivováno z telefonu ve skupině.



Funkce přímého oslovení ve skupině není závislá na lince – každý může oslovit každého.

Přímé oslovení k variabilnímu cíli



Zvedněte sluchátko.

nebo

V případě zavěšeného sluchátka: hlasité telefonování (tato funkce není k dispozici u telefonu optiPoint 500 economy/basic).



Zadejte kód!



Zadejte systémový kód pro „Přímé oslovení ve skupině“ a

číslo zkrácené volby pro příslušného člena komunikační skupiny.

nebo



Stiskněte tlačítko pro „Přímé oslovení ve skupině“ (musí být zřízeno)

a



zadejte číslo zkrácené volby pro příslušného člena komunikační skupiny.

Krok za krokem

K reproduktoru osloveného účastníka se ihned vytvoří spojení, pokud

- nemá obsazeno,
- není zvednuté sluchátko a
- není zapnuta zábrana přímého oslovení

Oslovený účastník přijme přímé volání tím, že zvedne sluchátko.

Jestliže stiskne oslovený účastník tlačítko reproduktoru nebo linky (je-li zřízeno), spojení se přeruší.

Přímé oslovení k pevnému cíli (na tlačítku cílové volby)

Na tlačítku cílové volby je uložen systémový kód pro „Přímé oslovení ve skupině“ + číslo zkrácené volby pro příslušného člena komunikační skupiny
→ strana 75.



Stiskněte naprogramované tlačítko cílové volby. Vytvoří se ihned spojení k reproduktoru osloveného účastníka.

Oslovený účastník přijme přímé volání tím, že zvedne sluchátko.

Jestliže stiskne oslovený účastník tlačítko reproduktoru nebo linky (je-li zřízeno), spojení se přeruší.

Obousměrné volání k variabilnímu cíli

Při obousměrném volání v komunikační skupině se automaticky zapne reproduktor a mikrofon cílového telefonu.



nebo

Zvedněte sluchátko.

V případě zavěšeného sluchátka: hlasité telefonování a příposlech (tato funkce není k dispozici u optiPoint 500 economy/basic).



Zadejte kód!



nebo

Zadejte systémový kód pro „Obousměrné volání ve skupině“ a

číslo zkrácené volby pro příslušného člena komunikační skupiny.



Stiskněte tlačítko pro „Obousměrné volání ve skupině“ (musí být zřízeno)

Krok za krokem

a



zadejte číslo zkrácené volby pro příslušného člena komunikační skupiny.

Reproduktor a mikrofón cílového telefonu se automaticky zapnou.

Obousměrné volání k pevnému cíli (na tlačítku cílové volby)

Na tlačítku cílové volby je uložen systémový kód pro „Obousměrné volání ve skupině“ + číslo zkrácené volby pro příslušného člena komunikační skupiny → strana 75.



Stiskněte naprogramované tlačítko. Reproduktor a mikrofón cílového telefonu se automaticky zapnou.

Oznámení (obězník) všem členům skupiny linek

Touto funkcí můžete provést oznámení všem členům (10 až 40) skupiny více linek současně.

Poté co jste spustili skupinové volání, uslyšíte potvrzovací tón, který Vás upozorní, že můžete zahájit oznámení.



Zvedněte sluchátko.

nebo

V případě zavěšeného sluchátka: hlasité telefonování a příposlech (tato funkce není k dispozici u optiPoint 500 economy/basic).



Zadejte kód!

Zadejte systémový kód pro „Oznámení“ a



interní telefonní číslo jednoho člena skupiny.

nebo



Stiskněte tlačítko „Oznámení“ (musí být zřízeno)

a



zadejte interní telefonní číslo jednoho člena skupiny.

Reproduktory všech telefonů ve skupině se automaticky zapnou a Vy uslyšíte potvrzovací tón. Můžete zahájit své oznámení.

Krok za krokem

Oznámení ukončíte tím, že položíte sluchátko popř. stisknete tlačítko linky.

Zvedne-li člen skupiny sluchátko, je s Vámi spojen a oznámení je ukončeno.

Jestliže člen skupiny stiskne tlačítko reproduktoru nebo příslušné tlačítko linky s oznámením, je z oběžníku odpojen. Stiskne-li poslední zbylý člen skupiny tlačítko reproduktoru popř. tlačítko linky, oznámení se ukončí.

Přesměrování

Zapnutí/vypnutí přesměrování v servisním menu

Jestliže byl pro pevné přesměrování naprogramován cíl přesměrování, můžete toto přesměrování zapínat a vypínat pomocí funkce přepínače v servisním menu. Zapnuté variabilní přesměrování můžete pomocí této funkce v servisním menu pouze vypnout.

Servisní menu



Stiskněte tlačítko. Signalizace se rozsvítí.



PREPINAC?



Vyberte a potvrďte.



PRESMEROVANI?



Vyberte a potvrďte.



ZAPNOUT?



Potvrďte.

nebo



VYPNOUT?



Potvrďte. Číslo cíle variabilního přesměrování je tím smazáno

Krok za krokem

Automatické přesměrování volání

Správce systému může zřídit a aktivovat pro Vaši přípojku různá přesměrování interních a externích volání v systému. Přesměrovat lze

- všechna volání nepodmíněně,
- volání při obsazené lince,
- volání, jestliže se účastník nehlásí.

Nepodmíněné přesměrování pro všechna volání by se mělo používat jen tehdy, je-li přípojka určena pouze pro odchozí volání (např. ve výtahu).

Jestliže jste sami zřídili pevné nebo variabilní přesměrování a tyto cíle přesměrování nejsou dosažitelné (např. protože mají obsazeno), jsou volání automaticky přesměrována k systémovým cílům přesměrování.

Přesměrování pomocí kódů

Pomocí kódů můžete nastavit následující přesměrování:

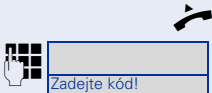
Typ přesměrování	Kód (příklad)
Uložení cíle a zapnutí pevného přesměrování	*49
Zapnutí pevného přesměrování	*44
Smazání cíle (a vypnutí) pevného přesměrování	#49
Vypnutí pevného přesměrování	#44
Uložení cíle a zapnutí nepodmíněného variabilního přesměrování	*42
Uložení cíle a zapnutí variabilního přesměrování pro interní volání	*41
Uložení cíle a zapnutí variabilního přesměrování pro externí volání	*43
Uložení cíle a zapnutí variabilního přesměrování, je-li obsazeno	*46
Uložení cíle a zapnutí variabilního přesměrování po čase	*47
Uložení cíle a zapnutí variabilního přesměrování, je-li obsazeno a po čase	*45

Krok za krokem

Typ přesměrování	Kód (příklad)
Vypnutí variabilního a pevného přesměrování	#44
Vypnutí variabilního přesměrování pro interní volání	#41
Vypnutí variabilního přesměrování pro externí volání	#43
Zapnutí systémového přesměrování	*48
Vypnutí systémového přesměrování	#48

Hlášení na displeji v případě zapnutí nebo vypnutí přesměrování viz → strana 21.

Programování cíle a zapnutí přesměrování



Zadejte kód!



Zvedněte sluchátko.



Zadejte číslo cíle.

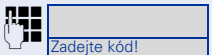


Zadejte znak ukončení. Uslyšíte potvrzovací tón, přesměrování je zapnuto.



Položte sluchátko.

Zapnutí pevného přesměrování



Zadejte kód!



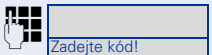
Zvedněte sluchátko.



Zadejte kód, např. *44 (zeptejte se správce systému). Uslyšíte potvrzovací tón.

Položte sluchátko.

Vypnutí pevného přesměrování



Zadejte kód!



Zvedněte sluchátko



Zadejte kód, např. #44 (zeptejte se správce systému). Uslyšíte potvrzovací tón.

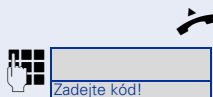
Položte sluchátko.

Krok za krokem

Přesměrování pomocí tlačítka přesměrování

Tlačítko přesměrování můžete použít pro pevné přesměrování. Při programování cíle přesměrování zadejte číslo cíle a tím zapnete přesměrování, které pak můžete tlačítkem vypínat a opět zapínat.

Programování cíle a zapnutí pevného přesměrování



Zvedněte sluchátko.

Zadejte kód, např. *49 (zeptejte se správce systému). Uslyšíte oznamovací tón.



Zadejte číslo cíle.



Zadejte znak ukončení. Uslyšíte potvrzovací tón, přesměrování je zapnuto. Signalizace se rozsvítí.

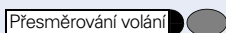


Položte sluchátko.



Vypnutí pevného přesměrování

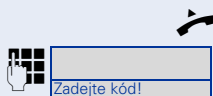
Stiskněte tlačítko. Signalizace zhasne, přesměrování je vypnuto.



Opětné zapnutí pevného přesměrování

Stiskněte tlačítko. Signalizace se rozsvítí a přesměrování je opět zapnuto (cíl přesměrování musí být naprogramován).

Smazání cíle pevného přesměrování



Zvedněte sluchátko.

Zadejte kód, např. #49 (zeptejte se správce systému). Uslyšíte potvrzovací tón, cíl pevného přesměrování je smazán.



Položte sluchátko.

Krok za krokem

Zpožděné přesměrování volání

Tento typ přesměrování zřizuje správce systému.

Předpoklad: Musí být zapnuto druhé volání
→ strana 45.


Jestliže jste pro svůj telefon zapnuli „Přesměrování, je-li obsazeno/po čase“ nebo „Přesměrování po čase“ → strana 24, obdržíte v případě příchozího druhého volání automaticky upozornění a na displeji se zobrazí informace o volajícím. Tím máte možnost přijmout tento hovor před přesměrováním volání (čekáte např. naléhavě na určitý hovor).


Volající uslyší vyzváněcí tón a je přesměrován na jinou přípojku teprve po nastavené době.



Přesměrování volání pro cizí přípojku


Ze svého vlastního telefonu můžete uložit, zapnout, zkontrolovat a vypnout přesměrování pro cizí telefonní, faxovou nebo počítačovou přípojku. K tomu musíte znát PIN přípojky nebo mít oprávnění „Přesměrování volání pro cizí přípojku“. V obou případech Vám pomůže správce systému.


Uložení cíle pro cizí telefon/ zapnutí přesměrování


Servisní menu 


CÍLE? 


 PRESMER. PRO CÍSLA:?? 


VARIABIL. PRESMEROVANI? 



HOTOVO? 



HOTOVO? 



Stiskněte tlačítko. Signalizace se rozsvítí.

Potvrďte.

Vyberte a potvrďte.

Potvrďte.

Zadejte číslo cizího telefonu.

Potvrďte.

Zadejte PIN
(jen, když Vaše vlastní přípojka nemá oprávnění „Přesměrování volání pro cizí přípojku“).

Potvrďte.

Zadejte číslo cíle.

Krok za krokem

ULOZIT?



Potvrďte.
Přesměrování je tímto zapnuto.

Servisní menu



Stiskněte tlačítko. Signalizace se rozsvítí.

CILE?



Potvrďte.



PRESMER. PRO CISLO:?



Vyberte a potvrďte.



JINE PRESMEROVANI?



Vyberte a potvrďte.



Zadejte kód pro požadované přesměrování. Kódy přiděluje správce systému. Do tabulky můžete zapsat kódy platné pro Váš systém:

„Přesměrování pro fax“:	
„Přesměrování pro PC“:	
„Přesměrování pro obsazen“:	



Zadejte číslo cizí přípojky.

HOTOVO?



Potvrďte.



Zadejte PIN
(jen, když Vaše vlastní přípojka nemá oprávnění „Přesměrování volání pro cizí přípojku“).

HOTOVO?



Potvrďte.




Zadejte číslo cíle.

ULOZIT?



Potvrďte.
Přesměrování je zapnuto.


Krok za krokem

Servisní menu 


▶ PREPINAC? ☒

▶ PRESMER. PRO CISLO:? ☒

VARIABIL.PRESMEROVANI? ☒

 Zadejte číslo cizího telefonu.

HOTOVO? ☒

 Zadejte PIN
(jen, když Vaše vlastní přípojka nemá oprávnění „Přesměrování volání pro cizí přípojku“).

HOTOVO? ☒

VYPNOUT? ☒

nebo

▶ DOTAZ? ☒

Kontrola/vypnutí přesměrování pro cizí telefon

Stiskněte tlačítko. Signalizace se rozsvítí.

Vyberte a potvrďte.

Vyberte a potvrďte.

Potvrďte.

Zadejte číslo cizího telefonu.

Potvrďte.

Zadejte PIN
(jen, když Vaše vlastní přípojka nemá oprávnění „Přesměrování volání pro cizí přípojku“).


Potvrďte.

Vypnutí:

Potvrďte.

Kontrola:


Vyberte a potvrďte.

 Příklad zobrazení na displeji:

3428----->8968

znamená: Volání pro přípojku 3428 jsou přesměrována na přípojku 8968.


Kontrola/vypnutí přesměrování pro fax, PC nebo pro obsazeno

Servisní menu 

▶ PREPINAC? ☒

▶ PRESMER. PRO CISLO:? ☒

▶ JINE PRESMEROVANI? ☒

 Zadejte kód pro požadované přesměrování. Kódy přiděluje správce systému. Do tabulky můžete zapsat kódy platné pro Váš systém:

Stiskněte tlačítko. Signalizace se rozsvítí.

Vyberte a potvrďte.

Vyberte a potvrďte.

Vyberte a potvrďte.

Zadejte kód pro požadované přesměrování. Kódy přiděluje správce systému. Do tabulky můžete zapsat kódy platné pro Váš systém:

Krok za krokem

„Dotaz na přesměrování pro fax“:	
„Dotaz na přesměrování pro PC“:	
„Dotaz na přesměrování pro „obsazeno““:	
„Vypnutí přesměrování pro fax“:	
„Vypnutí přesměrování pro PC“:	
„Vypnutí přesměrování pro „obsazeno““:	



Zadejte číslo cizí přípojky.

HOTOVO?



Potvrďte.



(jen, když Vaše vlastní přípojka nemá oprávnění „Přesměrování volání pro cizí přípojku“).

HOTOVO?



Potvrďte.

Vypnutí:

VYPNOUT?



Potvrďte.

nebo

Kontrola:



DOTAZ?



Vyberte a potvrďte.
(Příklad zobrazení na displeji → strana 71).

Změna přesměrování pro cizí přípojku

Postupujte přesně jako při Uložení cíle/zapnutí přesměrování:

pro cizí telefon → strana 69,

pro fax, PC nebo pro „obsazeno“ → strana 70.

Krok za krokem

Uložení funkcí a termínů

Uložení individuálních čísel pro zkrácené volby

Na číslíková tlačítka 0 až 9 můžete uložit po jednom telefonním čísle a to volit stiskem tlačítka → strana 42.

Rozšíření

Číslo zkrácené volby může vedle čísla cíle obsahovat také několik přístupových kódů a odkaz na další číslo zkrácené volby. Tímto způsobem můžete spojovat (řetězit) až 10 čísel zkrácené volby.

Příklad 1

Chcete např. pohodlně zapnout noční variantu. K tomu naprogramujete na číslo zkrácené volby např. následující pořadí:

*96 (kód pro noční zapojení) + 91 (kód přihlášení) + 1 až 8 (pro variantu 1 až 8) + #

Jestliže nyní volíte jedno nebo druhé číslo zkrácené volby, zapne se příslušná noční varianta.

Příklad 2

Když odcházíte z kanceláře, chcete např. zablokovat svůj telefon a současně zapnout přesměrování volání. Obě tyto akce můžete naprogramovat na číslo zkrácené volby:

*18 (kód pro zablokování telefonu) + *42 (kód pro zapnutí přesměrování volání) + 123456 (číslo cíle).

Pro zrušení zablokování a přesměrování si můžete rovněž naprogramovat číslo zkrácené volby.

Krok za krokem

Příklad 3

Protože počet znaků pro záznam zkrácené volby je omezen na 22, můžete pro delší pořadí rovněž propojit dvě čísla zkrácené volby. Na jedno číslo zkrácené volby můžete např. naprogramovat přístup k serveru a číslo kódu a potom odkázat na druhé číslo zkrácené volby, které obsahuje např. přístupový kód LCR a číslo cíle.

Na číslo zkrácené volby 1 naprogramujete např. následující pořadí

*21 (PIN přístupový kód) + 12345678901 (PIN) + *8 (kód pro zkrácenou volbu) + 5 (číslo další zkrácené volby, které chcete používat).

Potom naprogramujete záznam pro zkrácenou volbu 5
9 (LCR přístupový kód) + 156192317 (číslo cíle).

Když nyní vyvoláte zkrácenou volbu 1, provede se její záznam a poté automaticky záznam zkrácené volby 5.

Programování čísel zkrácené volby

Servisní menu



Stiskněte tlačítko. Signalizace se rozsvítí.

CÍLE?



Potvrďte.



ZKRACENA VOLBA?



Vyberte a potvrďte.



Zadejte požadované číslo zkrácené volby (0 až 9).
Je-li odpovídající číslice již obsazena, zobrazí se příslušné telefonní číslo.

NOVE ZADANI?



Potvrďte.



Zadejte telefonní číslo (s přístupovým kódem nebo bez něho).
U externích telefonních čísel zadejte externí kód a pak telefonní číslo.

ULOZIT?



Potvrďte.

Krok za krokem

Servisní menu ☐

4

nebo

☐ PRIRAZENI TLACITEK? ☒

a ☐

ZMENIT? ☒

☐ NOVA FUNKCE: ☒

ULOZIT? ☒

Uložení funkce na tlačítko

Stiskněte tlačítko. Signalizace se rozsvítí.

Zadejte kód servisního menu.


Vyberte a potvrďte.


Stiskněte programovatelné tlačítko funkce. Zobrazí se přiřazení tlačítka.

Potvrďte.

Vyberte a potvrďte jednu z nabízených funkcí.

Potvrďte.

 Tlačítka předem pevně přiřazená správcem systému nelze změnit. Pak je nabízeno „ZPET?“.

 Stiskem tlačítka provedete nyní funkci přímo. U aktivovaných funkcí, např. druhé volání, zapnete funkci stiskem tlačítka a dalším stiskem ji opět vypnete. U zapnuté funkce svítí signalizace tlačítka.

Funkce termínů

Svým telefonem se můžete nechat zavolat, aby Vám připomenul různé termíny → strana 76. K tomu musíte uložit požadovaný termín volání. Toto můžete provést na dobu příštích 24 hodin.

Uložení termínů


Servisní menu ☐

7

nebo

☐ TERMIN? ☒

☐ NOVY TERMIN? ☒

a 

ULOZIT? ☒

Stiskněte tlačítko. Signalizace se rozsvítí.

Zadejte kód servisního menu.

Vyberte a potvrďte.

Zobrazí se, zda je již nějaký termín uložen.


U prvního termínu: Potvrďte.

U dalšího termínu: Vyberte a potvrďte.

Zadejte hodinu se třemi nebo čtyřmi číslicemi, např. 845 pro 8.45 hod nebo 1500 pro 15.00 hod.



Potvrďte.



Krok za krokem

Servisní menu 

 7


nebo

 TERMIN? 

 DALŠÍ TERMIN? 

a

 SMAZAT? 

Servisní menu 

Vymazání uloženého termínu:

Stiskněte tlačítko. Signalizace se rozsvítí.

Zadejte kód servisního menu.

Vyberte a potvrďte. Zobrazí se uložený termín.

Potvrďte, pokud jste uložili více termínů.

Vyberte a potvrďte.

Stiskněte tlačítko. Signalizace zhasne.

Připomenutí termínu

Předpoklad: Uložili jste termín → strana 75. Nastane uložený okamžik.

Telefon vyzvání.

Zvedněte sluchátko. Zobrazí se čas termínu.

Položte sluchátko.



Pokud sluchátko nevyzvednete, telefon ještě několikrát zazvoní a zobrazí se „TERMIN“ předtím, než se termín smaže.

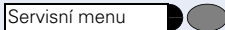
Krok za krokem

Volání s výpočtem hovorného

Odchozí externí volání můžete přiřadit specifickým projektům.

Předpoklad: Jsou zřízena čísla (od 1 do 5) pro určité projekty a Vy máte povolen projekční kód (PIN) pro jednotlivé projekty.

Volba s přiřazením projektu



Stiskněte tlačítko. Signalizace se rozsvítí.

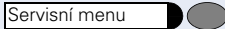


Zadejte kód servisního menu 61 (pro číslo projektu 1) až 65 (pro číslo projektu 5).



Zadejte PIN.

nebo



Stiskněte tlačítko. Signalizace se rozsvítí.



PIN A OPRAVNENÍ?



Vyberte a potvrďte.

PIN 1?



Potvrďte.

popř.



Vyberte a potvrďte PIN2 až PIN5.

a



Zadejte externí telefonní číslo.

Pak telefonujte jako obvykle → strana 18.



Přiřazení k projektu je časově omezeno. Vypíná se automaticky, jestliže jste například svůj telefon již pět minut nepoužili.

Krok za krokem

Zobrazení délky hovoru

Funkci pro zobrazení délky hovoru zřizuje správce systému. Na displeji se zobrazí buď délka hovoru nebo hovorné. Zobrazení lze také vypnout.

Délka hovoru se zobrazuje v prvním řádku vpravo na displeji v podobě HH:MM:SS ve 24hodinovém cyklu. Zobrazení se objeví 10 vteřin po zahájení hovoru.

Funkce pro zobrazení hovorného musí být vyžádána u provozovatele sítě a zřízena správcem systému.

Krok za krokem

Privátní oblast/zabezpečení

Zapnutí/vypnutí funkce „Nerušit“

Abyste nebyli rušeni, můžete zapnout funkci „Nerušit“. Interní volající uslyší vyzváněcí tón a na displeji se krátce zobrazí „Nerušit“, externí volající budou přepojeni ke spojovateli. Správce systému může pro funkci „Nerušit“ zřídit také cíle přesměrování, ke kterým lze přesměrovat interní i externí volání.



Je-li Váš telefon součástí skupiny ONS (paralelní vyzvánění → strana 116), vezměte prosím do úvahy následující zvláštnosti:

Funkci „Nerušit“ lze zapínat/vypínat na každém telefonu skupiny ONS a platí pak pro všechny telefony této skupiny.

Předpoklad: Pro všechny účastníky systému HiPath 4000 je správcem systému uvolněna funkce „Nerušit“.

Servisní menu



nebo



PREPINAC?



NERUSIT?



a

ZAPNOUT?



nebo

VYPNOUT?



Stiskněte tlačítko. Signalizace se rozsvítí.

Zadejte kód servisního menu.

Vyberte a potvrďte.

Vyberte a potvrďte. Displej zobrazí, zda je funkce „Nerušit“ zapnuta nebo vypnuta.

Potvrďte.



Tón Vám při vyzvednutí sluchátka připomene zapnutou funkci „Nerušit“.

Spojovatelka může tuto funkci přerušit a zastihnout Vás.

Jestliže správce systému funkci „Nerušit“ všeobecně pro HiPath 4000 zablokoval, neobjeví se tato funkce v servisním menu.

Krok za krokem

Zapnutí/vypnutí zábrany přímého oslovení

Přímé oslovení můžete zakázat. Pokus oslovit Vás přímo přes reproduktor se pak stane běžným voláním.

Stiskněte tlačítko. Signalizace se rozsvítí.

Zadejte kód servisního men.

Servisní menu

2 3

nebo

▶ ☒

Vyberte a potvrďte.

▶ ☒

Vyberte a potvrďte.

a

☒

nebo

Potvrďte.

☒

Potlačení zobrazení telefonního čísla u volaného účastníka

Potlačení zobrazení platí vždy jen pro následující volání a při opakování volby se neukládá.

Stiskněte tlačítko. Signalizace se rozsvítí.

Zadejte kód servisního menu. Je slyšet oznamovací tón.

Servisní menu

8 2

nebo

▶ ☒

Vyberte a potvrďte.

☒

Potvrďte. Je slyšet oznamovací tón.

a



Zadejte číslo volaného účastníka. Jestliže účastník volání přijme, Vaše telefonní číslo se na jeho displeji nezobrazí.

Krok za krokem

Identifikace anonymního volání („zachycení“)

Zlomyslná externí volání můžete identifikovat. Číslo volajícího lze podržet do 30 vteřin po ukončení hovoru. Vy sami přitom nesmíte zavěsit.

Servisní menu

8 3

nebo



DALŠÍ FUNKCE?



ZACHYČENÍ?



Stiskněte tlačítko. Signalizace se rozsvítí.

Zadejte kód servisního menu.

Vyberte a potvrďte.

Vyberte a potvrďte.



Jestliže bylo zachycení úspěšné, uloží se zjištěné údaje u provozovatele sítě. Obratě se na svého správce systému!

Zablokování telefonu proti zneužití

Můžete zabránit tomu, aby Váš telefon a telefonní seznam používaly během Vaší nepřítomnosti neoprávněné osoby.

Předpoklad: Od správce systému jste obdrželi osobní identifikační číslo (PIN).

Zablokování telefonu proti neoprávněné volbě:

Servisní menu

6 7

nebo



PIN A OPRAVNENÍ?



ZMENIT OPRAVNENÍ?



a



Stiskněte tlačítko. Signalizace se rozsvítí.

Zadejte kód servisního menu.

Vyberte a potvrďte.

Vyberte a potvrďte.

Zadejte PIN (osobní identifikační číslo).

Krok za krokem

Čtečka čipových karet:



nebo

Servisní menu



nebo

▶ PIN A OPRAVNENÍ? ☒

▶ ZMENIT OPRAVNENÍ? ☒

a



U optiPoint 500 advance/basic/standard se čtečkou čipové karty: Zasuňte čipovou kartu. Všechny signalizace krátce bliknou.

Po úspěšném zadání se zobrazí „PROVEDENO“.

Zasunutou čipovou kartu opět vytáhněte.



V zablokovaném stavu zazní při vyzvednutí sluchátka zvláštní oznamovací tón. Interní účastníky HiPath 4000 lze volit jako obvykle.

Opětné odblokování telefonu:

Stiskněte tlačítko. Signalizace se rozsvítí.

Zadejte kód servisního menu.

Vyberte a potvrďte.

Vyberte a potvrďte.

Zadejte PIN (osobní identifikační číslo).

Po úspěšném zadání se zobrazí „PROVEDENO“.

Krok za krokem

Další funkce/služby

Použití cizího telefonu jako vlastního

Osobním identifikačním číslem (PIN) se můžete identifikovat také na cizím telefonu systému HiPath 4000 (také v celé síti ústředny HiPath 4000, např. na jiných staništích firmy).

Po identifikaci můžete na cizím telefonu

- telefonovat s tarifací hovorného na Vaše nákladové středisko,
- volit s přiřazením k projektu,
- prohlížet si svou schránku,
- používat svá individuální čísla pro zkrácené volby a čísla pro opakování volby uložená na Vašem telefonu,
- používat tlačítka cílové volby, pokud jsou zřízena, přesně tak jako na Vašem vlastním telefonu,
- zadávat termíny.

S interním PIN můžete volání, určená pro Vás, přesměrovat na cizí telefon podle svého aktuálního stanoviště (funkce „Následuj mě“).

Identifikace na cizím telefonu

Identifikace a volba pomocí PIN

Předpoklad: Od svého správce systému jste obdrželi osobní identifikační číslo. V rozsahu Vaší pobočkové ústředny HiPath 4000 potřebujete interní PIN. Pro ostatní ústředny HiPath 4000 v síti potřebujete PIN pro celou síť.

Servisní menu

6 1

nebo

▶ PIN A OPRAVNENI? ☒

▶ PIN 1? ☒

Stiskněte tlačítko. Signalizace se rozsvítí.

Zadejte kód servisního menu
(61 pro PIN 1, 62 pro PIN 2 atd.).

Vyberte a potvrďte.

Vyberte a potvrďte.

Máte-li přiděleno více PIN, vyberte požadovaný PIN.

Zobrazením na displeji „ZADEJTE CISLO“ nebo „ZADEJTE KOD“ jste vyzváni k zadání PIN.

Krok za krokem



nebo



Zadejte kód!



Reproduktor



nebo



VARIABIL. PŘESMEROVANI?



ULOŽIT?



V rozsahu vlastní pobočkové ústředny HiPath 4000 platí:

Zadejte interní PIN.

V rozsahu celé sítě ústředen HiPath 4000 platí:

Zadejte dvojčíselný kód uzlu vlastní pobočkové ústředny HiPath 4000 (zeptejte se správce systému).

Zadejte vlastní telefonní číslo a stiskněte tlačítko se čtverečkem.

Zadejte PIN pro celou síť a stiskněte tlačítko se čtverečkem.

Volba po provedené identifikaci:

Uslyšíte oznamovací tón. Na displeji se objeví „VOLTE CISLO PROSIM“.

Stiskněte tlačítko. Signalizace zhasne.

Zadejte ihned telefonní číslo volaného účastníka.

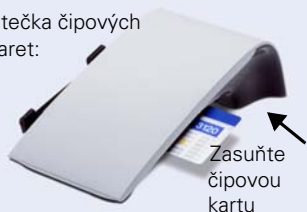
Přesměrování volání po provedené identifikaci - funkce „Následuj mě“

Vyberte a potvrďte.

Potvrďte. Přesměrování je tímto zapnuto.

Krok za krokem

Čtečka čipových karet:



nebo



Zadejte kód!



Servisní menu

6 6
nebo



PIN A OPRAVNENÍ?



PIN VYPNOUT?



Čtečka čipových karet:



Identifikace pomocí čipové karty

Předpoklad: Od správce systému jste obdrželi čipovou kartu k identifikaci na cizím telefonu. Telefon optiPoint 500, na kterém byste se chtěli identifikovat, musí mít čtečku čipových karet (optiPoint signature module).

V rámci vlastní pobočkové ústředny HiPath 4000:

Zasuňte čipovou kartu. Všechny signalizace krátce zablikají. Na displeji se zobrazí „PRUKAZ“ a telefonní číslo Vaší pobočky.

Na jiné ústředně HiPath 4000 v síti:

Zasuňte čipovou kartu.

Zadejte kód uzlu vlastní pobočkové ústředny HiPath 4000 (zeptajte se správce systému!).

Zadejte vlastní telefonní číslo a stiskněte tlačítko se čtverečkem.

Vypnutí identifikace na cizím telefonu

Stiskněte tlačítko. Signalizace se rozsvítí.

Zadejte kód servisního menu.

Vyberte a potvrďte.

Vyberte a potvrďte.



Identifikace se automaticky vypne, jestliže se cizí telefon několik minut nepoužívá.

Pokud jste se identifikovali pomocí čipové karty:

Vytáhněte čipovou kartu v klidovém stavu telefonu.

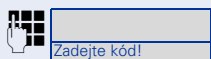
Krok za krokem

Stěhování s telefonem

Informujte se u svého správce systému, zda je to ve Vaší ústředně možné!

Po **domluvě se správcem systému** můžete svůj telefon na dosavadní přípojce odhlásit a opět přihlásit na nové přípojce. Nastavení na Vašem telefonu (naprogramovaná tlačítka) pak zůstanou zachována.

Odhlášení telefonu na dosavadní přípojce



Zadejte kód pro odhlášení. Na tento kód se popř. zeptejte správce systému.



Zadejte PIN.

Vytáhněte vidlici telefonu z komunikační zásuvky.

Přihlášení telefonu na cíl stěhování

Zasuňte vidlici telefonu do komunikační zásuvky.



Zadejte kód pro přihlášení. Na tento kód se popř. zeptejte správce systému.



Zadejte PIN.



Jestliže se stěhujete s prvním a druhým telefonem (například u konfigurace pro šéfa), musíte nejdříve odhlásit druhý telefon a pak první. Na nové přípojce musíte nejdříve přihlásit první telefon a pak druhý.

Krok za krokem

Telefonování pomocí více linek a ve skupině

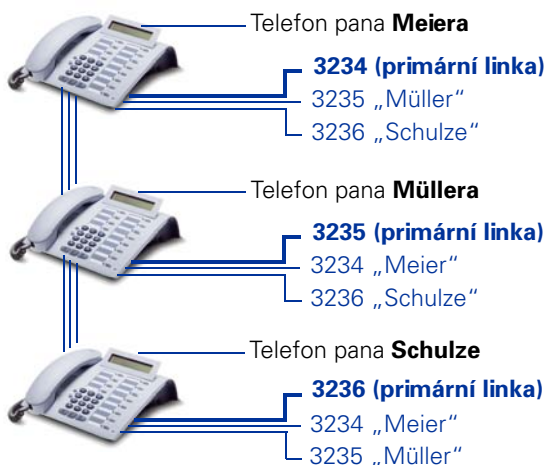
Použití tlačítek linky

Tlačítka linky zřizuje správce systému. Telefonní číslo pobočky každého člena skupiny je přiřazeno jedné lince. Je to **primární linka** člena skupiny. Stejná linka je k dispozici u ostatních členů skupiny jako **sekundární linka** na tlačítku linky. Každý člen skupiny může používat všechna zřízená tlačítka linky.

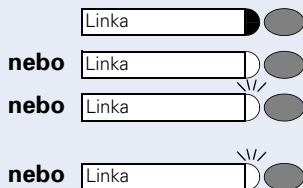


Telefonní čísla uložená na **Vašem** telefonu lze používat k volbě jen na **vlastním** telefonu prostřednictvím tlačítek linky.

Následující grafický příklad znázorňuje, jak telefony s několika tlačítky linky spolupracují v jedné skupině. 3234 je číslo pobočky pana Meiera, 3235 pana Müllera a 3236 pana Schulze. Ze všech tří telefonů lze telefonovat prostřednictvím všech tří linek. Linka s telefonním číslem vlastní pobočky je však vždy primární linka.



Krok za krokem



Světelná signalizace tlačítka linky

Signalizace nesvítí – linka je volná, lze ji použít.

Signalizace svítí – linka je obsazena.

Signalizace **rychle** bliká – volání na lince, přijměte prosím.

Signalizace bliká **pomalů** – čeká přidržovaný hovor.

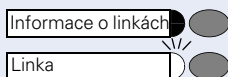
Přehled o linkách

Hovoříte na lince. Signalizace jiné linky rychle bliká. Pomocí funkce „Informace o linkách“ můžete zjistit, kdo na této lince volá. Informace se zobrazí na Vašem displeji. Kromě toho můžete zjistit, který volající účastník čeká na tlačítku linky v režimu „Přidržení“ nebo „Výhradní přidržení“. Informace o volajím si také můžete nechat zobrazit prostřednictvím aktivní linky.

Tlačítko „Informace o linkách“ musí zřídít správce systému.

Předpoklad: Přijali jste hovor na tlačítku linky. Signalizace tlačítka linky **rychle** bliká.

Zapnutí funkce Informace o linkách



Stiskněte tlačítko. Signalizace se rozsvítí.



Stiskněte tlačítko požadované linky.

Zobrazí se informace o volajících popř. čekajících nebo zaparkovaných účastnících.

Vypnutí funkce Informace o linkách



Stiskněte tlačítko. Signalizace zhasne.

Znovu se zobrazí řádek menu s délkou hovoru.

Krok za krokem

Příjem volání pomocí tlačítek linky

Pokud přichází více volání zároveň, můžete je jako obvykle přijmout v nabízeném pořadí nebo si pořadí linek zvolit.

Předpoklad: Správce systému stanovil, v jakém pořadí jsou příchozí volání směrována na tlačítka linky.

Příjem volání v nabízeném pořadí

Váš telefon **vyzvání** (volání). Zobrazí se volající účastník, např. „3235 Müller“. Signalizace nabídnutého tlačítka linky rychle bliká.

nebo

Reproduktor



Zvedněte sluchátko.

Stiskněte tlačítko. Je zapnuto hlasité telefonování (tato funkce není k dispozici u optiPoint 500 economy/basic).

Přednostní příjem volání

Váš telefon **vyzvání** (volání). Zobrazí se volající účastník, např. „3235 Müller“. Signalizace nabídnutého tlačítka linky rychle bliká. Signalizace druhých tlačítek linky blikají rovněž rychle.

Linka



Stiskněte tlačítko linky, kterou chcete přednostně přijmout. Druhý volající účastník, (např. „3236 Schulze“) se krátce zobrazí.

nebo

Reproduktor



Zvedněte sluchátko.

Stiskněte tlačítko. Hlasité telefonování (tato funkce není k dispozici u optiPoint 500 economy/basic).

Krok za krokem

Vypnutí/zapnutí vyzvánění


Jestliže telefonujete na jedné lince, může být hovor rušen vyzváněním jiných příchozích volání. Proto je možné vyzvánění vypnout. Příchozí volání se pak zobrazují pouze blikáním příslušných tlačítek linky.

Pomocí zřízeného tlačítka „Vyzvánění“:

Vyzvánění vyp/zap 

Vypnutí vyzvánění:


Stiskněte tlačítko. Signalizace se rozsvítí. Telefon **nevyzvání** při příchozích voláních.

Vyzvánění vyp/zap 

Zapnutí vyzvánění:

Stiskněte tlačítko. Signalizace zhasne. Telefon vyzvání při příchozích voláních.

Prostřednictvím servisního menu:

Servisní menu 

Stiskněte tlačítko. Signalizace se rozsvítí.

2 **7**

Zadejte kód servisního menu.

nebo

▶ ☒

Vyberte a potvrďte.

▶ ☒

Vyberte a potvrďte.

a

☒

nebo

☒

Potvrďte.

Krok za krokem

Volba pomocí tlačítek linky

Váš telefon může být zřízený s **automatickým** nebo **volitelným** přiřazením linek. Správce systému stanoví, zda a která linka se automaticky obsadí, když se zvedne sluchátko nebo když se aktivuje hlasité telefonování (tato funkce není k dispozici u optiPoint 500 economy/basic).



Zobrazení na displeji „PROSIM VYBERTE LINKU“ Vás po zvednutí sluchátka nebo stisknutí tlačítka reproduktoru vyzve k obsazení linky.

Volba s automatickým obsazením linky:

nebo

Reproduktor



Zvedněte sluchátko.

Stiskněte tlačítko.

Displej krátce zobrazí číslo a stav linky a pak vyzve k volbě.

Zobrazení na displeji, jako např. „3235 AKTIVNI“, znamená:

Linka (3235) je automaticky vybrána.

Signalizace vybrané linky se rozsvítí.



Zadejte telefonní číslo účastníka.

Volba s volitelným přiřazením linek:

nebo

Reproduktor



Zvedněte sluchátko.

Stiskněte tlačítko.

Jste vyzváni ke stisku volného tlačítka linky: „PROSIM VYBERTE LINKU“.

Linka



Stiskněte volné tlačítko linky. Signalizace se rozsvítí.

Displej krátce zobrazí číslo a stav linky a pak vyzve k volbě.

Zobrazení na displeji, jako např. „3236“, znamená: Vybraná linka (3236) byla Vámi obsazena.




Zadejte telefonní číslo účastníka.

Krok za krokem

Opakování volby pro určitou linku (uloženého telefonního čísla)

Je-li tento typ opakování volby u Vás zřízen, můžete uložit telefonní číslo pro pozdější opakování volby → strana 94. Uložené telefonní číslo můžete volit stiskem tlačítka linky a tlačítka pro opakování volby.

Obsazení linky uloženým číslem pro opakování volby

nebo  Reproduktor 


Zvedněte sluchátko.

Stiskněte tlačítko (tato funkce není k dispozici u optiPoint 500 economy/basic).

Linka 

Jste vyzváni ke stisku tlačítka linky: „VOLTE PROSIM“.

Stiskněte příslušné tlačítko linky. Signalizace se rozsvítí.

Opakování volby 

Opakování volby

Stiskněte tlačítko.



Zvedněte sluchátko.

nebo

V případě zavěšeného sluchátka: Hlasité telefonování (tato funkce není k dispozici u optiPoint 500 economy/basic).



Vaše uložené číslo pro opakování volby na příslušné lince může popř. přepsat jiný člen skupiny.

Krok za krokem

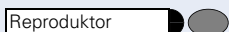
Opakování volby pro určitou linku (naposledy voleného telefonního čísla)

Pokud je u Vás tento druh opakování volby zřízen, ukládá se automaticky **každé** naposled volené číslo pro opakování volby pro aktuální linku.

Obsazení linky požadovaným, naposledy voleným telefonním číslem



nebo



Stiskněte tlačítko.

Jste vyzváni ke stisku volného tlačítka linky: „VOLTE PROSIM“.



Stiskněte požadované tlačítko linky. Signalizace se rozsvítí.



Stiskněte tlačítko.



nebo

Zvedněte sluchátko.

V případě zavěšeného sluchátka: Telefonujte hlasitě (tato funkce není k dispozici u optiPoint 500 economy/basic).


Krok za krokem

Uložení telefonního čísla pro „opakování volby na tlačítko“


Předpoklad: Je zřízeno „opakování volby s uloženým telefonním číslem“, **nikoli** „opakování volby s naposled voleným telefonním číslem“.

Uložení voleného telefonního čísla nebo čísla volajícího

Zavolali jste účastníka na určité lince a ještě s ním telefonujete. Nebo jste byli zavoláni interním účastníkem nebo externím účastníkem v síti ISDN a ještě s ním telefonujete.

Opakování volby 

Stiskněte tlačítko. Uloží se telefonní číslo pro aktuální linku.

Reproduktor 

Stiskněte tlačítko. Signalizace zhasne.

nebo 

Položte sluchátko.

Schránka linky

Volající účastníci, kteří Vás nezastihli, Vám mohou ve schránce příslušné linky zanechat žádost o zpětné volání.

Ve schránce najdete kromě toho hlasové nebo faxové zprávy poštovního serveru (je-li zřízen).

Předpoklad: Pro jednu nebo více linek byla zřízena schránka.

Dbejte prosím na to, že jednu a tutéž schránku si může ve stejném okamžiku prohlížet jen jeden účastník.



Je-li Váš telefon součástí skupiny ONS (paralelní vyzvánění → strana 116), vezměte prosím do úvahy následující zvláštnosti:

Signalizace ve schránce (MWI) je k dispozici pro všechny telefony skupiny ONS.

Krok za krokem

Schránka 1

**Prohlížení schránky**

Svítlí-li např. signalizace tlačítka Schránka 1, znamená to, že ve schránce jsou nové, dosud nevyslechnuté zprávy. Stiskněte tlačítko.

Zobrazí se první záznam. Abyste si mohli prohlédnout další záznamy, stiskněte opakovaně tlačítko „Schránka“.

MEIER	HOVOR
CTV. 29.01	13:12

Provedení žádosti o zpětné volání

Zobrazí se žádost o zpětné volání.



VYSTUP?



Vyberte a potvrďte.
Účastník je volán na příslušné lince.

Další záznam

Ve schránce se nachází několik záznamů.



DALŠÍ ZADANI?



Vyberte a potvrďte. Zobrazí se následující záznam.

Vymazání záznamů ve schránce

Zobrazí se příslušný záznam.



SMAZAT?



Vyberte a potvrďte.

Ukončení prohlížení schránky:

Servisní menu

**nebo**

ZRUSIT?



Stiskněte tlačítko.

Vyberte a potvrďte.

Nevymazané zprávy zůstávají uloženy ve schránce. Jsou-li ve schránce dosud neprohlédnuté žádosti o zpětné volání, tlačítko schránky stále svítí.

Krok za krokem

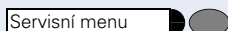
Identifikace použití linky

Je-li současně více linek obsazeno, můžete zjistit, přes jakou linku momentálně telefonujete.

Pomocí zřízeného tlačítka „Zobrazení linky“:



Stiskněte tlačítko.



Stiskněte tlačítko. Signalizace se rozsvítí.

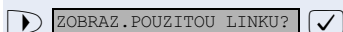


Zadejte kód servisního menu.

nebo



Vyberte a potvrďte.



Vyberte a potvrďte.

Zobrazí se číslo a stav právě používané linky.

Zobrazení na displeji, jako např. „3235 AKTIVNI“, znamená:

Linka (3235) se používá.

Krok za krokem

Telefonování střídavě na několika linkách

Předpoklad 1: Správce systému stanovil, že při střídání linek jsou tyto přidržovány a lze je ukončit jen položením sluchátka nebo tlačítkem „Rozpojení“.

Předpoklad 2: Prostřednictvím dvou nebo více linek jste spojeni s různými telefonními partnery. Mohou to být volající → strana 89 nebo volaní účastníci → strana 91.

Telefonujete například na lince 1. Tlačítko přidržovaného účastníka bliká pomalu.



Stiskněte pomalu blikající tlačítko linky. První telefonní partner čeká na lince 1.



Stiskněte pomalu blikající tlačítko linky. Druhý telefonní partner čeká na lince 2.

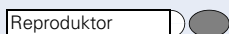
Hovory můžete střídat libovolně často.

Ukončení spojení na lince



Položte sluchátko.

nebo



Stiskněte svítící tlačítko.

Krok za krokem

Vstup do hovoru na lince (konference tří účastníků)

Předpoklad: Na lince se hovoří. Svítí signalizace tlačítka linky.



Stiskněte tlačítko linky. Vy a již spojení účastníci uslyšíte upozorňovací tón. Všichni tři účastníci mohou nyní spolu hovořit. Signalizace svítí dále.



Vstup není možný, je-li pro linku zapnuta funkce „Privátní hovor“.

Jestliže jeden z účastníků konference zavěsí, zůstávají druzí dva spojení.

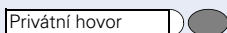
Pokud zbýváte Vy jako vstupující účastník a účastník, který předtím obsadil linku, tj. 1. volaný účastník, není již možný zpětný dotaz.

Povolení nebo zabránění vstupu do hovoru

Vaše primární linka může být přednastavena tak, aby na ni nikdo nemohl vstoupit, má-li obsazeno. V tomto případě můžete vstup povolit. Povolení platí pro aktuální nebo další hovor.

nebo

Již hovoříte prostřednictvím linky.
Zvedněte sluchátko.



V případě zřízení tlačítka „Privátní hovor“:

Stiskněte tlačítko

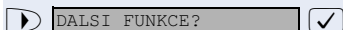


Prostřednictvím servisního menu:

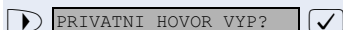
Stiskněte tlačítko. Signalizace se rozsvítí.



Zadejte kód servisního menu.



Vyberte a potvrďte.



Vyberte a potvrďte.


Nyní je vstup do hovoru povolen.

Krok za krokem

Zabránění vstupu do hovoru

Není-li přednastavena zábrana vstupu do hovoru, můžete vstupu zabránit sami. Zábrana vstupu do hovoru platí pro aktuální nebo další hovor.

Již hovoříte prostřednictvím linky.

nebo 

Zvedněte sluchátko.

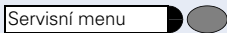
V případě zřízeného tlačítka „Privátní hovor“:

Stiskněte tlačítko.



Prostřednictvím servisního menu:

Stiskněte tlačítko. Signalizace se rozsvítí.



Zadejte kód servisního menu.



nebo



Vyberte a potvrďte.



Vyberte a potvrďte.

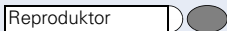
Nyní je zabráněno vstupu do hovoru.

Ukončení spojení na lince

Položte sluchátko.



nebo



Stiskněte svítící tlačítko.

Krok za krokem

Připojení svědka

Během hovoru lze pomocí tlačítka „Připojení svědka“ vyzvat účastníka, předem určeného jako „svědek“, ke vstupu do hovoru. Třetí účastník hovoru není o připojení „svědka“ informován. Svědek se nemůže aktivně zapojit do hovoru, může pouze naslouchat.



Při zřizování a používání této funkce dbejte prosím na platná ustanovení o ochraně dat.

Předpoklad: Ve Vašem systému je zřízena tato funkce a Váš telefon má tlačítko Připojení svědka. Hovoříte. Funkce „Privátní hovor“ musí být vypnuta.

Připojení svědka



nebo

Linka

Stiskněte dvakrát krátce tlačítko. Na telefonu „svědka“ zazní zvláštní tón a na displeji Vašeho telefonu a telefonu „svědka“ se zobrazí hlášení **PŘIPOJENÍ SVĚDKA**.

„Svědka“ zvedne sluchátko

stiskne tlačítko linky, na které se hovoří.

„Svědka“ může nyní nepozorovaně naslouchat hovoru.



Naslouchání může ukončit pouze „svědek“ zavěšením sluchátka popř. stiskem tlačítka linky.

Krok za krokem



Přidržení a opětný příjem hovoru tlačítkem linky

Předpoklad: Přijali jste hovor tlačítkem linky → strana 89 nebo provádíte hovor ve zpětném dotazu.

Přidržení:

Přidržení 

nebo

 PRIDRZET? 

Stiskněte tlačítko.

Vyberte a potvrďte.

Tlačítko linky, na kterém je hovor zaparkován, pomalu bliká. V hovoru lze pokračovat na každém telefonu ve skupině, na kterém pomalu bliká signalizace tlačítka této linky.

Opětý příjem:

Linka 

Stiskněte pomalu blikající tlačítko linky. Pokračujte v hovoru.



Výhradní přidržení hovoru tlačítkem linky a opětý příjem

Předpoklad: Tlačítkem linky jste přijali hovor nebo hovoříte ve zpětném dotazu, který jen Vy můžete, chcete nebo smíte dále provádět.

Přidržení:

Výhradní přidržení 

nebo

 VYHRADNE PRIDRZET? 

Stiskněte tlačítko. Signalizace se rozsvítí.

Vyberte a potvrďte.

Tlačítko linky, na kterém je hovor zaparkován, pomalu bliká. Hovor může pokračovat **jen na Vašem telefonu** a není již signalizován na žádném jiném telefonu.

Opětý příjem:

Linka 

Stiskněte pomalu blikající tlačítko linky. Pokračujte v hovoru.

Krok za krokem

Cílené převzetí přidržené linky

Spolupracovnice/spolupracovník ve velkoplošné kanceláři zaparkovala/zaparkoval hovor na tlačítku linky a prosí Vás, abyste hovor převzali. K této lince nemáte přístup.

Zvedněte sluchátko.

Vyberte a potvrďte.

Zadejte číslo pobočky telefonu, na kterém byl hovor zaparkován. Tím hovor přijmete.

Přesměrování volání pro linku

Jestliže aktivujete přesměrování volání pro linku, která je přístupná také na jiných telefonech, platí toto přesměrování na všech tlačítkách pro tuto linku.

Uložení a zapnutí variabilního přesměrování volání pro linku

Stiskněte tlačítko linky např. pro linku 3235.

Pomocí tlačítka „Přesměrování volání“:

Stiskněte tlačítko. Signalizace se rozsvítí.

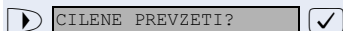
Stiskněte tlačítko.

nebo

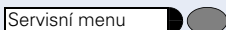
Prostřednictvím servisního menu:

Stiskněte tlačítko. Signalizace se rozsvítí.

Použitelné typy variabilního přesměrování pro linku jsou stejné jako výše popsané typy přesměrování. Další kroky viz → strana 24.



CÍLENÉ PŘEVZETÍ?




Krok za krokem

Linka 

Uložení cíle a zapnutí pevného přesměrování volání pro linku

Předpoklad: Telefon je v klidovém stavu.

Stiskněte tlačítko požadované linky. Signalizace se rozsvítí.

Servisní menu 

Stiskněte tlačítko. Signalizace se rozsvítí.

Nastavení pro pevné přesměrování pro linku jsou totožná s výše popsanou funkcí přesměrování. Další kroky viz → strana 22.

Zapnutí pevného přesměrování volání pro linku (bez uložení nového cíle)

Předpoklad: Telefon je v klidovém stavu.


Linka 

Stiskněte tlačítko požadované linky. Signalizace se rozsvítí.

Přesměrování volání 

Stiskněte tlačítko. Signalizace se rozsvítí.

Pomocí tlačítka „Přesměrování volání“:


Servisní menu 

Stiskněte tlačítko. Signalizace se rozsvítí.


2 5

Zadejte kód servisního menu.


nebo

 PREPINAC? ☒

Vyberte a potvrďte.

 PRESMEROVANI? ☒

Vyberte a potvrďte.

 ZAPNOUT? ☒

Potvrďte.

Další možnosti viz → strana 23.

Krok za krokem

Linka

Servisní menu

Vymazání cíle pevného přesměrování volání pro linku

Předpoklad: Telefon je v klidovém stavu a byl uložen cíl pro pevné přesměrování → strana 103.

Stiskněte tlačítko požadované linky.

Stiskněte tlačítko. Signalizace se rozsvítí.

Nastavení pro pevné přesměrování pro linku jsou totožná s výše popsanou funkcí přesměrování. Další kroky viz → strana 24.

Vypnutí pevného přesměrování volání pro linku

Předpoklad: Telefon je v klidovém stavu. Na displeji se po stisku tlačítka linky zobrazí zapnuté přesměrování volání.

Linka

Stiskněte tlačítko požadované linky. (Jen tehdy, **není-li** to Vaše primární linka.)

Přesměrování volání

Pomocí tlačítka „Přesměrování volání“:

Stiskněte tlačítko. Signalizace zhasne.

Servisní menu

Prostřednictvím servisního menu:

Stiskněte tlačítko. Signalizace se rozsvítí.

2 **5**

Zadejte kód servisního menu.

nebo

▶ PREPINAC? ✓

Vyberte a potvrďte.

▶ PRESMEROVANI? ✓

Vyberte a potvrďte.

▶ VYPNOUT? ✓

Potvrďte.

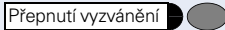
Další možnosti viz → strana 23.

Krok za krokem

Přepnutí vyzvánění

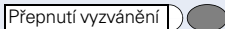
Jestliže dočasně odcházíte ze svého pracoviště nebo nechcete být rušeni, můžete zapnout pro příchozí volání přepnutí vyzvánění pro linku k cílovému telefonu. Pro každou linku lze zřídit tlačítko pro přepnutí vyzvánění.

Zapnutí:



Stiskněte tlačítko. Svítí signalizace na Vašem a cílovém telefonu. V případě volání bliká pouze tlačítko linky, ale nesvítí. Volání je signalizováno na všech ostatních telefonech skupiny.

Vypnutí:

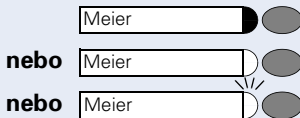


Stiskněte tlačítko. Signalizace zhasne. Volání je opět signalizováno na telefonu.

Tlačítka pro přímé volání ve skupině linek

Předpoklad: Na Vašem telefonu byla zřízena tlačítka pro přímé volání účastníkům ve skupině linek v celé síti. Prostřednictvím tlačítka pro přímé volání jste přímo spojeni s účastníkem.

Signalizace na tlačítkách linky pro přímé volání



nebo

nebo

Signalizace nesvítí – účastník netelefonuje.

Signalizace svítí – účastník telefonuje.

Signalizace bliká – účastník je právě volán a ještě nepřijal volání.

Krok za krokem

Přímé volání účastníka ve skupině linek

Dbejte na signalizaci tlačítka pro přímé volání!

Signalizace nesvítí – účastník netelefonuje:



Stiskněte tlačítko pro přímé volání, např. „Meier“.



Zvedněte sluchátko.

nebo

Při zavěšeném sluchátku: hlasité telefonování (tato funkce není k dispozici u optiPoint 500 economy/basic).

Signalizace svítí – účastník telefonuje:



Stiskněte tlačítko pro přímé volání.

Upozorňujete účastníka na volání. Na jeho telefonu bliká tlačítko pro přímé volání.



Když se volaný účastník ohlásí, zvedněte sluchátko.

nebo

V případě zavěšeného sluchátka: hlasité telefonování (tato funkce není k dispozici u optiPoint 500 economy/basic).

Účastník ze skupiny linek Vás volá



Signalizace bliká. Na displeji se zobrazí jméno účastníka, který chce s Vámi hovořit.



Zvedněte sluchátko.

nebo



Stiskněte blikající tlačítko, např. „Meier“ a hovořte hlasitě (tato funkce není k dispozici u optiPoint 500 economy/basic).

Krok za krokem

Telefonování ve skupině „Šéf-sekretariát“

Každou skupinu „Šéf-sekretariát“ zřizuje správce systému.

Skupinu „Šéf-sekretariát“ mohou tvořit až čtyři telefony pro vedoucí(ho) a až dva telefony pro sekretariát.

Volání vedoucí(ho) nebo sekretariátu

Signalizace na tlačítkách linky pro přímé volání

Na telefonu sekretariátu je zřízeno tlačítko pro přímé volání „Šéf“, na telefonu vedoucí(ho) tlačítko pro přímé volání „Sekretariát“. Signalizace má u obou typů telefonů stejný význam.

Příklady pro tlačítko „Šéf“ na telefonu v sekretariátu:



Signalizace nesvíí – vedoucí netelefonuje.

Signalizace svítí – vedoucí telefonuje.

Signalizace bliká – vedoucí je právě volán(a) a ještě volání nepřijal(a).

Volání vedoucí(ho) na sekretariát

Příklad volání vedoucí(ho) na sekretariát:

Signalizace nesvíí – sekretariát netelefonuje:



Stiskněte tlačítko.



Zvedněte sluchátko.

nebo

V případě zavěšeného sluchátka: hlasité telefonování (tato funkce není k dispozici u optiPoint 500 economy/basic).

Signalizace svítí – sekretariát telefonuje:



Stiskněte tlačítko.

Upozorňujete sekretariát na volání. Telefonující uslyší tón, bliká tlačítko „Převzetí volání“.



Když sekretariát volání přijme:
Zvedněte sluchátko.

Krok za krokem

nebo

V případě zavěšeného sluchátka: hlasité telefonování (tato funkce není k dispozici u optiPoint 500 economy/basic).



Přímé volání ze sekretariátu vedoucí(mu) probíhá stejně – pomocí tlačítka pro přímé volání „Šéf“.

Převzetí volání pro vedoucí(ho) v sekretariátu

V případě volání pro vedoucí(ho) vyzvání telefon v sekretariátu.



Zvedněte sluchátko.

nebo

Reproduktor



Stiskněte tlačítko. Signalizace se rozsvítí.

Je zapnuto hlasité telefonování a příposlech (tato funkce není k dispozici u optiPoint 500 economy/basic).

Příjem volání pro vedoucí(ho) během hovoru

Hovoříte.

Je signalizováno volání pro vedoucí(ho).

Převzít



Poproste svého telefonního partnera, aby počkal, pak stiskněte blikající tlačítko. Ohlašte se.

Ukončení hovoru – zpět k prvnímu:

Rozpojení



Stiskněte tlačítko.

Pokračujte v hovoru s prvním partnerem.

Předání hovoru vedoucí(mu)

Předpoklad: V sekretariátu jste přijali volání pro vedoucí(ho).

Šéf



Stiskněte tlačítko. Jste spojeni s vedoucí(m).

Předání s oznámením:

Oznamte telefonního partnera.



Položte sluchátko.

Předání bez oznámení:



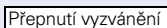
Položte ihned sluchátko.

Krok za krokem

Přepnutí vyzvánění přímo k vedoucí(mu)

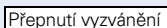
Pokud v sekretariátu nebude nikdo přítomen, lze vyzvánění přepnout přímo k vedoucí(mu). Tento druh přesměrování je možný jak z telefonu v sekretariátu, tak také z telefonu vedoucí(ho).

Zapnutí:



Stiskněte tlačítko. Signalizace se rozsvítí.

Vypnutí:



Stiskněte tlačítko. Signalizace zhasne.



Volání na telefon v sekretariátu se nepřepnou, jen volání na telefon vedoucí(ho).

Příjem volání u vedoucí(ho)

V sekretariátu není přijímáno signalizované volání pro vedoucí(ho). Po 15 vteřinách (v závislosti na konfiguraci systému) zazní na telefonu vedoucí(ho) upozorňovací tón. Na displeji se zobrazí, kdo volá.



Zvedněte sluchátko.

Stiskněte blikající tlačítko.

Příjem volání pro jiné skupiny „Šéf-sekretariát“

Je-li zřízeno více skupin „Šéf-sekretariát“, můžete převzít také volání pro jiné skupiny.



Zvedněte sluchátko.

Stiskněte blikající tlačítko, například „Šéf 3“.



Převzetí je možné také během hovoru. Před stiskem tlačítka poproste svého telefonního partnera, aby chvíli počkal.

Krok za krokem

Použití druhého telefonu pro vedoucí(ho)

Předpoklad: Pro vedoucí(ho) byl zřízen druhý telefon. U prvního a druhého telefonu vedoucí(ho) je zřízeno tlačítko „Parkování“.

Parkování hovoru na prvním telefonu:



Stiskněte tlačítko. Signalizace se rozsvítí.

Pokračování v hovoru na druhém telefonu:

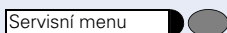


Zvedněte sluchátko.

Stiskněte blikající tlačítko.

Zapnutí/vypnutí druhého volání pro vedoucí(ho)

Jako vedoucí můžete určit, zda do sekretariátu přicházejí volání pro Vás, zatímco telefonujete. Když telefonujete a současně očekáváte jiné důležité volání, má například smysl zapnout druhé volání.

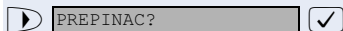


Stiskněte tlačítko. Signalizace se rozsvítí.

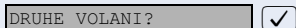
2 1

Zadejte kód servisního menu.

nebo

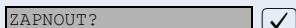


Vyberte a potvrďte.



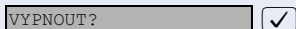
Potvrďte.

a



Potvrďte.

nebo



Krok za krokem**Signální vyzvánění**

Máte-li na svém šéfovském telefonu zřízeno tlačítko „Signální vyzvánění“, můžete stiskem tohoto tlačítka na určitém telefonu (např. v sekretariátě) zazvonit. Na displeji cílového telefonu se při signálním vyzvánění také krátce zobrazí číslo vysílajícího telefonu.

Tlačítko lze aktivovat v klidovém stavu i při telefonování (jednou nebo několikrát).

Není-li tlačítko „Signální vyzvánění“ zřízeno, můžete zvednout sluchátko a zadat kód pro signální vyzvánění.

Volání posla

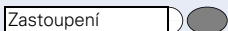
Stiskem tlačítka můžete zavolat posla, jestliže zřídíte příslušné tlačítko na šéfovském telefonu. Tato funkce působí stejně, jak je popsáno v kapitole „Uložení telefonního čísla pro cílovou volbu (zde: posel) na tlačítko“ → strana 30.

Zastoupení pro sekretariát

Volání pro vedoucí(ho), která přicházejí do sekretariátu, můžete přesměrovat na jiný telefon. K tomu je zřízeno tlačítko „Zastoupení“. Telefonní číslo pro zastoupení si naprogramujete tak, jak je popsáno v kapitole „Uložení telefonního čísla pro cílovou volbu (zde: Zastoupení) na tlačítko“ → strana 30.

Zapnutí zastoupení:

Stiskněte tlačítko. Signalizace se rozsvítí.

Vypnutí zastoupení:

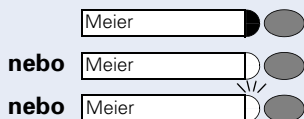
Stiskněte tlačítko. Signalizace zhasne.

Krok za krokem

Přímé volání účastníka

Předpoklad: Na Vašem telefonu byla zřízena tlačítka pro přímé volání → strana 115.

Signalizace na tlačítkách pro přímé volání



Signalizace nesvítí – účastník netelefonuje.

Signalizace svítí – účastník telefonuje.

Signalizace bliká – účastník je právě volán a ještě nepřijal volání.

Přímé volání účastníka

Dbejte na signalizaci tlačítka pro přímé volání!

Signalizace nesvítí – účastník netelefonuje:



Stiskněte tlačítko pro přímé volání, např. „Meier“.



Zvedněte sluchátko.

nebo

Při zavěšeném sluchátku: hlasité telefonování (tato funkce není k dispozici u optiPoint 500 economy/basic).

Signalizace svítí – účastník telefonuje:



Stiskněte tlačítko pro přímé volání.

Upozorňujete účastníka na volání. Volaný účastník slyší tón, na jeho telefonu bliká tlačítko „Převzetí volání“ a na displeji se zobrazí Vaše jméno a telefonní číslo.



Když se volaný účastník ohlásí, zvedněte sluchátko.

nebo

V případě zavěšeného sluchátka: hlasité telefonování (tato funkce není k dispozici u optiPoint 500 economy/basic).

Příjem přímého volání pro účastníka ve skupině pro převzetí volání

Volaný člen skupiny není např. právě přítomen.

Zvedněte sluchátko.



Stiskněte blikající tlačítko, např. „Meier“.

Krok za krokem

Odpojení a opětné zapojení ze/do skupinové přípojky

Předpoklad: Pro skupinu je zřízena skupinová přípojka.

Ze skupinové přípojky se můžete kdykoli odpojit, např. když odcházíte z práce. Jste-li přítomni, znovu se připojte.



Prostřednictvím svého vlastního telefonního čísla zůstáváte dosažitelní také při odpojení ze skupinové přípojky.

Servisní menu

2 4

nebo

▶ PREPINAC? ☒

▶ SKUPINOVÁ PŘIPOJKA? ☒

a

VYPNOUT? ☒

nebo

ZAPNOUT? ☒

Stiskněte tlačítko. Signalizace se rozsvítí.

Zadejte kód servisního menu.

Vyberte a potvrďte.

Vyberte a potvrďte.

Potvrďte.

Automatické parkování a opětný příjem hovoru

V rámci skupiny pro převzetí volání můžete hovor na telefon zaparkovat a znovu přijmout na jiném telefonu ve skupině.

Parkování:

Parkování



Stiskněte tlačítko. Signalizace tlačítka „Parkování“ bliká na všech telefonech skupiny pro převzetí volání.

Položte sluchátko.

Opětý příjem:

Parkování



Stiskněte blikající tlačítko. Pokračujte v hovoru.

Krok za krokem

Kontrola telefonu

Kontrola funkčnosti

Můžete zkontrolovat a zjistit funkčnost svého telefonu:

- Je signalizace tlačítek v pořádku?
- Je displej v pořádku?
- Jsou všechna tlačítka v pořádku?
- Jsou v pořádku reproduktor, sluchátko, hlasitost a melodie vyzváněcího tónu, upozorňovací tón a hlasité telefonování? (Funkce „Hlasité telefonování“ není k dispozici u optiPoint 500 economy/basic).

Kromě toho může správce systému zkontrolovat:

- ID (identitu) telefonu,
- softwarovou verzi telefonu optiPoint 500,
- dosah napájení linky.

Předpoklad: Telefon je v klidovém stavu.

Servisní menu

9

Stiskněte tlačítko. Signalizace se rozsvítí.

Zadejte kód servisního menu.

nebo

▶ TEST PRISTROJE? ✓

a

▶ ✓

Vyberte a potvrďte.

Vyberte a potvrďte požadovanou testovací funkci. Sledujte další nápovědu na displeji!

Servisní menu

Stiskněte tlačítko. Signalizace zhasne. Test je ukončen.


Krok za krokem

Kontrola přiřazení tlačítek

Na svém telefonu můžete zkontrolovat přiřazení funkcí k tlačítkům. Právě tak můžete zkontrolovat, co jste na svých tlačítkách uložili sami. Možné jsou následující druhy přiřazení tlačítek:

- cílová volba → strana 30,
- přímé volání → strana 116, → strana 107 nebo
- funkce → strana 75.

Předpoklad: Telefon je v klidovém stavu.


Servisní menu 

Stiskněte tlačítko. Signalizace se rozsvítí.


 4

Zadejte kód servisního menu.

nebo

 PRIRAZENI TLACITEK? ☒

Vyberte a potvrďte.


a 

Stiskněte kontrolované tlačítko.
Zobrazí se přiřazení tlačítka.

ZPET? ☒

Potvrďte a poté stiskněte jiné tlačítko pro zobrazení jeho přiřazení.

nebo

Servisní menu 

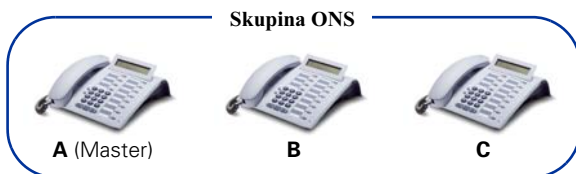
Stiskněte tlačítko. Signalizace zhasne.

Krok za krokem

Speciální funkce při paralelním vyzvánění (ONS)

Je-li Váš telefon součástí skupiny ONS (ONS = „One Number Service“, tj. služba jednoho čísla“), lze Vás zastihnout na všech ostatních telefonech této skupiny stejně jako na Vašem vlastním telefonu. Pro zřízení skupiny ONS se obraťte na správce systému.

Skupina ONS se může skládat z max. 3 telefonů (telefonních čísel).



U max. jednoho účastníka skupiny se může jednat o externí telefon (např. mobilní telefon). Jeden telefon skupiny je „Master“ (**A**), jehož telefonní číslo obdrží také ostatní účastníci (**B**, **C**) skupiny ONS.

Je-li **A**, **B** nebo **C** volán, vyzvánějí vždy všechny telefony skupiny ONS. Má-li **A**, **B** nebo **C** obsazeno, jsou obsazeny všechny telefony skupiny ONS (obsazovací tón pro volajícího mimo skupinu ONS). V rámci skupiny ONS jsou telefony dosažitelné vždy pod svým původním číslem.

Další vliv na telefony interních účastníků skupiny ONS se projevuje také u následujících funkcí:

- Upozornění → strana 45
- Přesměrování volání → strana 21
- Funkce „Nerušit“ → strana 79
- Schránka (MWI) → strana 94
- Zpětné volání → strana 28
- Seznam volání → strana 39

➡️ Jesliže obsahuje Vaše skupina ONS mobilní telefon, dbejte prosím na to, aby byl stále k dispozici (zapnutý). Jinak mohou v důsledku předčasného příjmu volání schránkou mobilního telefonu nastat problémy při signalizaci volání u dalších členů skupiny ONS.

Popisky, dokumentace a příslušenství

Popisky k tlačítkům

Při popisování tlačítek s uloženými funkcemi/telefonními čísly (→ strana 10, → strana 11, → strana 29) si můžete vybrat z následujících možností:

Popisování

- manuálně:
S telefonem optiPoint se dodávají vkládací štítky pro popis tlačítek. Do odpovídajícího okénka příslušného štítku svého optiPoint vepište funkci nebo jméno.
- počítačem:
Máte-li CD-ROM (zeptejte se správce systému) s elektronickými návody k použití pro Váš HiPath 4000 → strana 118, můžete svá tlačítka popsat pomocí PC.
- počítačem přes internet: Na adrese <http://www.hipath.de> → „Downloads“ → „Software“ najdete „Online Key Labelling Tool“ (nástroj k popisování tlačítek) spolu s uživatelskou nápovědou.

Popsaný štítek umístěte na telefon optiPoint a přikryjte průsvitnou fólií (matnou stranou nahoru) podle obrázku.



Umístění štítku s telefonními čísly

K Vašemu optiPoint se dodávají samolepící štítky pro důležitá telefonní čísla.

Popište štítek pro telefonní čísla (požární ochrana, policie, vlastní telefonní číslo) a přilepte do prohlubně na telefonu pod sluchátkem.

Dokumentace

Tento návod k použití najdete také na internetu v PDF formátu na adrese

<http://www.hipath.cz/docu>

a na CD-ROM (zeptejte se správce systému) v PDF formátu.

K prohlížení a vytištění návodu k použití v PDF formátu potřebujete počítač, na kterém je nainstalován bezplatný softwarový produkt Acrobat Reader od Adobe.

Příslušenství

Pomocí následujícího příslušenství přizpůsobíte svůj telefon (kromě optiPoint 500 economy) svým individuálním požadavkům. Adaptéry optiPoint jsou zásuvné moduly, které lze zasunout zespolu k systémovému telefonu optiPoint.

optiPoint key module:

přídavný modul se 16 volně přiřaditelnými tlačítky. Na Váš telefon lze napojit až dva tyto přídavné moduly.

optiPoint signature module:

přídavný modul k osobní identifikaci pomocí čipové karty.

optiPoint acoustic adapter:

k připojení přídavného mikrofónu, reproduktoru, náhlavní hovorové soupravy a nebo druhého sluchátka.

Pro dodatečnou signalizaci volání, např. v hlasitém prostředí, pomocí dalšího zvonku nebo k ovládání světelné signalizace, např. „Nevstupujte prosím“, před místností.

optiPoint analog adapter:

k připojení dodatečného analogového telefonu, faxu nebo PC s modemovou kartou.

optiPoint ISDN adapter:

k připojení koncového zařízení ISDN, např. faxu ISDN, videozařízení nebo PC s rozhraním S₀.

optiPoint phone adapter:

k připojení 2. systémového telefonu. Druhý systémový telefon je dosažitelný přes vlastní telefonní číslo.

optiPoint recorder adapter:

k připojení externího záznamníku nebo druhého sluchátka.

náhlavní souprava (headset):

náhlavní hovorová souprava pro účastníky, kteří hodně telefonují.

druhé sluchátko:

k lepšímu poslechu v hlučném prostředí.

přídavný mikrofon:

pro hlasité telefonování při špatných akustických podmínkách.

aktivní reproduktor:

pro lepší kvalitu zvuku při hlasitém příposlechu.



Více k uvedeným produktům získáte z prospektu pro telefon optiPoint.

Použití počítačových telefonních aplikací

K systémovému telefonu s integrovaným USB rozhraním lze pomocí USB kabelu připojit počítač (ne optiPoint 500 economy). Softwarový ovladač TAPI „CallBridge TU“, dodávaný společností Siemens, umožňuje využití četných telefonních aplikací na Vašem PC.

Rádce pro uživatele

Údržba telefonu

- Otírejte svůj přístroj vlhkým nebo antistatickým hadříkem! Nepoužívejte suchou utěrku!
- Při silném znečištění čistěte přístroj zředěným neutrálním čisticím prostředkem, např. na mytí nádobí. Poté čisticí prostředek beze zbytků odstraňte vlhkým hadříkem.
- Nepoužívejte čisticí prostředky s obsahem alkoholu nebo ty, které poškozují umělou hmotu, ani žádný abrasivní čisticí prášek!

Odstraňování poruch funkcí

Stisknuté tlačítko nereaguje:

Zkontrolujte, zda se tlačítko nezablokovalo.

Telefon při volání nevyzvání:

Zkontrolujte, zda nemáte zapnutou funkci „Nerušit“ → strana 79. Pokud ano, funkci vypněte.

Telefonní číslo nelze volit:

Zkontrolujte, zda jste telefon nezablokovali proti neoprávněné volbě → strana 81. Pokud ano, telefon odblokujte.

Čas, zobrazený na displeji, nesouhlasí:

Po maximálně 24 hodinách se čas v průběhu noci automaticky opraví.

Při všech ostatních poruchách:

Obrátte se nejdříve na správce systému. U neodstranitelných poruch je třeba zavolat servisní službu!

Krok za krokem

PREKROCENI CASU

Chybová hlášení na displeji

Možná příčina:

Překročení maximální doby pro zadání.
Nezavěšené sluchátko.

Reakce:

Proveďte zadání rychleji, zabraňte příliš dlouhým přestávkám mezi stiskem tlačítek.

PROSIM OPAKOVAT

Možná příčina:

Zařízení je přetíženo, žádná linka není volná, fronta volání je obsazena.

Reakce:

Vyčkejte a zkuste ještě jednou později.

PRAVE NEDOSAZITELNY

Možná příčina:

- a) Funkce není momentálně k dispozici.
- b) Přípojka s voleným telefonním číslem neexistuje.

Reakce:

- a) Vyčkejte a zkuste ještě jednou později.
- b) Zadejte číslo správně nebo zavolejte spojovatelku.

NENI MOZNE

nebo

CHYBNE ZADANI

nebo

NIC NENI ULOZENO

Možná příčina:

Číslo zkrácené volby není k dispozici, termín chybně zadán, zablokované nebo nepřipustné zadání, nevhodná funkce (např. pro střídání nečeká žádný druhý partner), neúplná volba.

Reakce:

Opravte zadání, vyberte povolenou funkci, zadejte úplné telefonní číslo.

Krok za krokem

NENÍ OPRAVNĚN

nebo

NENÍ DOVOLENO

Možná příčina:

- a) Je vyvolána zablokovaná funkce.
- b) PIN je chybně zadán.

Reakce:

- a) Požádejte správce systému o oprávnění na zablokovanou funkci.
- b) Zadejte PIN správně.

NENÍ K DISPOZICI

Možná příčina:

Telefonní číslo je zadáno neúplně, nebylo stisknuto tlačítko s hvězdičkou nebo čtverečkem.

Reakce:

Zadejte telefonní číslo nebo kód správně popř. podle předpisu.

ZAMEZENO

Možná příčina:

Provádí se přenos dat.

Reakce:

Vyčkejte a později zkuste ještě jednou.

Konzultační partner v případě problémů

Při poruchách, které trvají déle než například 5 minut, se prosím obraťte na správce systému.

Rejstřík

A

automatické přesměrování volání 66
automatický zpětný dotaz 30

Č

čísla pro zkrácené volby 42

D

dokumentace 118
dovolba DTMF 54
druhé volání 45
druhé volání pro vedoucí(ho) 110
druhý telefon pro vedoucí(ho) 110
důležitá upozornění 2

F

faxové zprávy 94

H

hlasité telefonování 16, 17, 34
hlasitost vyzvánění 33
hlasitý příposlech 17
hlasové zprávy 43, 94
hovor
předání 20

CH

chybová hlášení 121

I

identifikace linky 96
identifikace na cizím telefonu 83
pomocí čipové karty 85
pomocí PIN 83
vypnutí 85
individuální čísla pro zkrácené volby
uložení 73
volba 42
interkomunikační zařízení 60

J

jmenná tlačítka 32

K

konference 49
prohlížení 53
konference tří účastníků 20, 98
kontrola funkčnosti 114
kontrola přiřazení tlačítek 115
kontrola telefonu 114
konzultační partner 122

M

melodie vyzvánění 33

N

náhlavní souprava (headset) 38, 119
napojení 59
návod k použití
PDF formát 118
„Nerušit“ 79

O

odhlášení telefonu na přípojce 86
opakované zobrazení 48
opakování volby
naposled voleného telefonního čísla 19
uloženého telefonního čísla 18
uložení telefonního čísla 31
optiPoint adapter 118
označení CE 3

P

paralelní vyzvánění (přehled funkcí) 116
parkování hovoru 55, 56, 113
parkování v celém systému 55
PDF formát 118
pevné přesměrování 103
popisky k tlačítkům 117
poruchy funkcí 120

potlačení zobrazení telefonního čísla 80
primární linka (tlačítka linky) 87
programování tlačítek 73
předání hovoru 20
přepnutí vyzvánění k vedoucí(mu) 109
přesměrování 21
 pomocí kódů 66
 pro cizí přípojku 69
 pro linku 102
převzetí volání
 pro vedoucí(ho) v sekretariátu 108
 ve skupině 36
přídavný mikrofon 119
přidržení hovoru 101
přihlášení telefonu na přípojce 86
příjem volání 16
 pomocí tlačítek linky 89
přímé hlasité oslovení v celém systému 61
přímé oslovení 44
přiřazení k projektu 77
příslušenství 118

R

reproduktor 16

S

sekundární linka (tlačítka linky) 87
seznam volání 39
 prohlížení 39
 volba čísla 40
schránka 43
 prohlížení 43
 vymazání záznamů 43
 žádost o zpětné volání 43
signální vyzvánění 111
sklon displeje 34
skupinová přípojka 37
skupinové funkce 87

služba jednoho čísla
 druhé volání (upozornění) 45
 „Nerušit“ 79
 přehled funkcí 116
 přesměrování volání 21
 seznam volání 39
 schránka (MWI) 94
 zpětné volání 28
stěhování s telefonem 76
střídání mezi hovory 20
systémové parkování 56

Š

šéf-sekretářské funkce 107

T

telefon
 nastavení 33
termín
 připomenutí 76
 uložení 75
tlačítka
 popisky 117
 přiřazení 73
tlačítka linky 87
 konference tří účastníků 98
 povolení/zabránění vstupu do hovoru 98
 primární linka 87
 příjem volání 89
 sekundární linka 87
 světelná signalizace 88
 telefonování s několika účastníky 97
 volba pomoci 91
tlačítka pro přímé volání (skupina) 112, 116
tlačítko
 uložení funkce 75
tlačítko přepínání 47
tónová volba 54

U

údržba telefonu 120
upozornění 59
upozorňovací tón 33

V

variabilní přesměrování 102
volání druhého účastníka 19
volání posla 111
volba 18
 pomocí tlačítek linky 91
vstup do hovoru 98
výhradní přidržení hovoru 101
výpočet hovorného 77




Z

zablokování telefonu 81
zábrana přímého oslovení 80
zachycení 81
zastoupení pro sekretariát 111
zpětné volání 28
 kontrola/vymazání 29
 příjem 28
 uložit 28
zpětný dotaz 19
zpožděné přesměrování volání 69
zprávy 43

Ž

žádost o volání 39
žádost o zpětné volání 43

Nabídka funkcí servisního menu

Stiskněte tlačítko „Servisní menu“. Volte funkce pomocí   a potvrďte 
nebo používejte kódy servisního menu, např. **2 1** pro „Druhé volání“.

1 CILE?	1 PRESMEROVANI? 2 ZKRACENA VOLBA? 3 OPAKOVANI VOLBY? 4 CILOVA VOLBA? 5 PRIME VOLANI? 7 PRESMER. PRO CISLO? 8 SEZNAM VOLANI?	VARIABIL. PRESM. PEVNE PRESM. INTERNI PRESM. EXTERNI PRESM. PRESMER. PRI OBSAZ. PRESMER. PO CASE PRESM. PRI OBS./PO CASE 1 VARIABIL. PRESMEROVANI? 2 JINE PRESMEROVANI? 1 PRICHOZI VOLANI? 2 ODCHOZI VOLANI?
2 PREPINAC?	1 DRUHE VOLANI? 2 NERUSIT? 3 ZABRANA PRIM. OSLOVENI? 4 SKUPINOVA PRIPOJKA? 5 PRESMEROVANI? 6 PRESMER. PRO CISLO? 7 VYPNOUT VYZVANENI?*	1 VARIABIL. PRESMEROVANI? 2 JINE PRESMEROVANI?
3 POUZIT ZKRACENOU VOLBU?		
4 PRIRAZENI TLACITEK?		
5 HLASOVA POSTA?	1 VLASTNI SCHRANKA? 2 EXTERNI SCHRANKA?	
6 PIN A OPRAVNENI?	1 PIN 1? 2 PIN 2? 3 PIN 3? 4 PIN 4? 5 PIN 5? 6 PIN VYPNOUT? 7 ZMENIT OPRAVNENI?	
7 TERMIN?		
8 DALSI FUNKCE?	1 TONOVA DOVOLBA? 2 POTLACENI ZOBRAZ. ZAP.? 3 POTLACENI ZOBRAZ. VYP.? 4 ZACHYCENI? 5 PAGING? 6 ZOBRAZIT POUZITOU LINKU?*	
	7 PRIVATNI HOVOR ZAP.?* 8 PRIVATNI HOVOR VYP.?*	
9 TEST PRISTROJE?	1 LED? 2 DISPLEJ? 3 TLACITKA? 4 ZVUK? 5 ID PRISTROJE? 6 VERZE SOFTWARE? 7 NAPAJECI DOSAH?	1 REPRODUKTOR? 2 SLUCHATKO? 3 HLASITOST VYZVANENI? 4 MELODIE VYZVANENI? 5 UPOZORNOVACI TON? 6 HLASITE TELEFONOVANI?

* Telefon s tlačítky linky a přístupem k více linkám (keyset)

www.hipath.cz



Informace v tomto dokumentu obsahují pouze obecné popisy popř. funkce, které se při konkrétním použití ne vždy shodují v uvedené formě nebo které se mohou z důvodu dalšího vývoje produktů změnit. Požadované funkce jsou závazné pouze tehdy, jsou-li výslovně dohodnuty ve smlouvě. Použité značky jsou vlastnictvím Siemens AG popř. příslušných majitelů.

© Siemens AG 2006

Siemens s.r.o., divize Komunikace • Průmyslová 7 • 102 00 Praha 10

Objednací číslo: A31003-H8400-B307-4-2D19

Dodací možnosti a technické změny vyhrazeny.
0906